

Keravan vankilan tulo-opas

Keravan vankila

20.9.2023



Sisällys

Yleistä	3
Kartta vankilan aidan sisäpuolisista liikkuma-alueista	4
Vastuuvirkamies ja perehdytys	5
Rangaistusajan suunnitelma	5
Päätös rangaistusajasta	5
Valvottu koevapaus	6
Perushuolto ja asuminen	6
Omat tilat	6
Vaatetus, liinavaatteet ja vaatteiden huolto	7
Siisteys	8
Ruokahuolto ja laitosmyymälä (kanttiini)	8
Tupakointi	8
Omaisuuuden hallussapito	8
Käytössä olevat tavarat	8
Tavaroiden toimittaminen vankilaan	9
Tavaroiden luovuttaminen poisvietäväksi	9
Moottoriajoneuvon säilyttäminen vankilan parkkipaikalla	10
Yhteydenpito vankilan ulkopuolelle	10
Puhelimen käyttö	10
Kirjeet ja postilähetykset	10
Sähköpostin vastaanottaminen	11
Internetin käyttö ja sähköisen asioinnin työasemat	11
Ansiot ja rahankäyttö	12
Ansiot	12
Rahankäyttö	12
Tapaamiset	12
Alle 18-vuotiaiden tapaamiset	13
Poistumisluvat	13
Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella (RP)	14
Poistumislupa tärkeästä syystä (TS)	14

Poistumislupa erittäin tärkeästä syystä (ETS)	14
Toimintaan osallistuminen	14
Työtoiminta.....	15
Opiskelu	15
Kuntouttava toiminta.....	16
Sähköiset palvelut	16
Osallistumisvelvollisuudesta vapauttaminen määräajaksi (VA-loma).....	16
Vapaa-aika.....	17
Vapaa-ajan toiminta	17
Kirjasto	17
Hengellinen toiminta.....	17
Terveydenhuolto	17
Käyttäytyminen vankilassa.....	18
Oikeus kannella ja vaatia oikaisua	18
Kanteleminen	18
Kantelun sisältö	19
Kantelun lähettäminen laillisuusvalvontaviranomaiselle.....	19
Oikaisuvaatimukset	19
Henkilökunta ja asiointi	20

Yleistä

Olet saapunut Keravan vankilaan, joka on Uudenmaan rikosseuraamuskeskukseen kuuluva avolaitos. Keravan vankila on päihteetön laitos, jossa rangaistuksen suorittaminen edellyttää päihteettömyssitoumusta. Päihteettömyyttä valvotaan päihdetestein. Keravan vankilassa vankeja valvotaan myös sähköisellä valvonnalla.

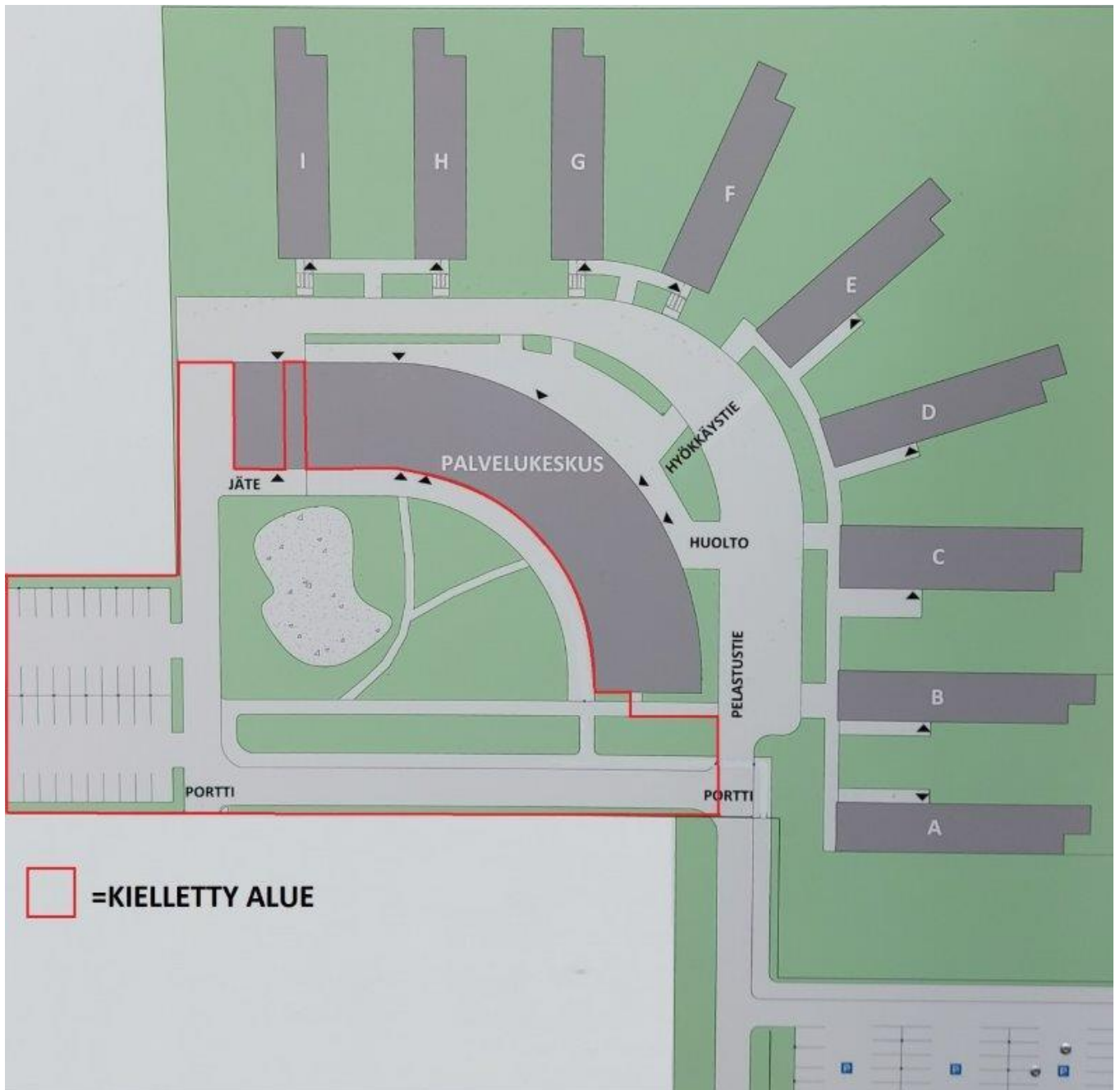
Luet parhaillaan vankilan tulo-opasta, jonka tarkoituksena on tutustuttaa sinut vankilan toimintaan sekä rangaistuksen suorittamiseen liittyviin käytäntöihin. Tutustu myös vankilan järjestyssääntöön, joka sisältää lakia ja sen nojalla annettuja säännöksiä ja määräyksiä tarkempia määräyksiä. Vankilassa on päiväjärjestys, josta ilmenee vankilan aikataulu, kuten ruokailuajat ja työaika. Palvelukeskuksessa on saatavissa kansio, johon on koottu vankeutta säätelevät lait, asetukset, määräykset ja ohjeet/lista määräyksistä ja ohjeista.

Luettelo vankilan toimintaa valvovista viranomaisista yhteystietoineen löytyy myös palvelukeskuksen vankien infopisteellä. Ulkomaisella vangilla on mahdollisuus olla yhteydessä kotimaansa edustustoon ja hänelle annetaan mahdollisuuksien mukaan tulkitsemisapua.

Kaikissa epäselvissä asioissa käänny henkilökunnan puoleen saadaksesi oikeat tiedot ja toimintaohjeet.

	Keravan vankila
Postiosoite	PL 133, 04201 KERAVA
Käyntiosoite	Lahdentie 711, 04200 KERAVA
Puhelin	029 56 827 00
Fax	029 56 827 93
Sähköposti	kerava.vankila@om.fi
Vankisähköposti	vankiposti.kerava@om.fi

Kartta vankilan aidan sisäpuolisista liikkuma-alueista



Vastuuvirkamies ja perehdytys

Sinulle nimetään vankeusrangaistuksesi ajaksi vastuuvirkamies. Vastuuvirkamies on henkilö, joka on vankeusrangaistuksesi arjessa aktiivisesti läsnä ja huolehtii rangaistuksesi täytäntöönpanon sujuvuudesta. Vastuuvirkamiehen kanssa voit ottaa esille itseäsi koskevia asioita, kuten rangaistusajan suunnitelman tavoitteet, tavoitteiden edistäminen ja keinot tavoitteiden saavuttamiseksi, lupien valmistelu (esim. poistumisluvat), sähköinen asiointi sekä arjen muut asiat.

Tulovaiheessa sinut perehdytetään käytettävissä oleviin tiloihin, käytäntöihin ja sääntöihin. Jokaiselle asuinostolle on nimetty lähityötiimi, joka suorittaa perehdytyksen. Kuhunkin lähityötiimiin kuuluu rikosseuraamuskeskimies, ohjaaja ja vartijoita.

Rangaistusajan suunnitelma

Ennen vankilaan tuloa sinulle on laadittu henkilökohtainen rangaistusajan suunnitelma (Ransu). Se ohjaa rangaistusajan suorittamista, vapauttamista ja ehdonalaista vapautta. Rangaistusajan suunnitelmassasi on määritelty tavoitteet, joita kohden vankeusaikana tulee työskennellä. Suunnitelman ja vankilan tarjoamien mahdollisuuksien perusteella sinut sijoitetaan toimintaan vankilassa. Voit itse vaikuttaa rangaistusajan suunnitelman etenemiseen työskentelemällä yhdessä henkilökunnan kanssa rangaistusajan suunnitelmaan asetettuja tavoitteita kohden. Rangaistusajan suunnitelman eteneminen vaikuttaa muun muassa poistumislupiin ja valvottuun koevapauteen sijoittamiseen. Rangaistusajan suunnitelman toteutumista seurataan säännöllisesti ja se otetaan tarkasteltavaksi vankilassa vähintään kolme kertaa vuodessa.

Kaikessa rangaistusajan suunnitelmaan liittyvissä kysymyksissä käänny ensisijaisesti oman vastuuvirkamiehen puoleen.

Päätös rangaistusajasta

Sinulle tehdään täytäntöönpanoyksikössä rangaistusaikaa koskeva päätös vankeuden alussa. Päätöksestä käyvät ilmi rangaistusajan laskemisen perusteet, ajankohta, jolloin vankeusrangaistus tai sakon muuntorangaistus tulee suoritetuksi, ehdonalaiseen vapauteen pääsyn tai muun vapauttamisen ajankohta sekä koeajan päättymispäivä. Päätöksestä ilmenee myös rangaistusajan pituuden perusteella myönnettävän poistumisluvan aikaisin ajankohta.

Elinkautista vankeusrangaistusta koskevasta päätöksestä ilmenee aikaisin ajankohta, jolloin vanki voidaan päästää ehdonalaiseen vapauteen. Yhdistelmärangaistusta koskevasta päätöksestä ilmenee valvonta-aika ja valvonta-ajan alkamisajankohta.

Tuomioihin ja rangaistusaikoihin liittyvissä kysymyksissä voit kääntyä laitoksen täytäntöönpanon yhdyshenkilön (assistentti) puoleen.

Valvottu koevapaus

Täytäntöönpanon loppupuolella on mahdollisuus päästä valvottuun koevapauteen, jos edellytykset koevapauteen sijoittamiselle täyttyvät. Sähköisesti valvottuun koevapauteen voi päästä aikaisintaan kuusi kuukautta ennen ehdonalaista vapauttamista. Valvottu koevapaus valmistellaan huolellisesti yhdessä vankilan henkilökunnan kanssa. Voit itse vaikuttaa mahdolliseen koevapauteen olemalla aktiivinen ja työskentelemällä yhdessä henkilökunnan kanssa rangaistusajan suunnitelmaan asetettuja tavoitteita kohden sekä käyttäytymällä moitteettomasti rangaistusaikanasi. Voit myös itse hakea koevapauteen ottamalla yhteyttä vastuuvirkamiehenä toimivaan työntekijään.

Perushuolto ja asuminen

Omat tilat

Keravan vankilassa on 13 asuinosaosastoa. Asuinosaosastoilla on kullakin vangilla oma asuinhuone. Asuinosaosaston yhteisissä tiloissa on WC:t, suihkut, kodinhoitohuone, keittiö ja yhteinen oleskelutila. Asuinosaosaston yhteisissä tiloissa on kullakin vangilla lukollinen säilytyslokero, joka toimii asuinhuoneen avaimella. Asuinhuoneet ovat valmiiksi kalustettuja. Henkilökohtaisten tavaroiden tulee mahtua niille varattuihin säilytystiloihin omassa asuinhuoneessa. Vangin tulee omalta osaltaan huolehtia paloturvallisuudesta. Vankilassa hiljaisuus alkaa kello 22.00 ja päättyy klo 06.00. Tällöin kaikille pitää antaa nukkumisrauha.

Saat käyttöösi avaimen, johon ohjelmoidaan avausoikeus omaan asuinosaosastosi ja asuinhuoneeseesi sekä omaan säilytyslokeroosi. Lisäksi avaimelle voidaan tarvittaessa ohjelmoida muita lukkoja, joihin avain käy toimintapaikkasi mukaisesti. Avain tulee päivittää mielellään päivittäin, mutta vähintään 4 vuorokauden välein toimiakseen. Päivittäminen tapahtuu laittamalla avain vankilan päivystyksen edustalla olevaan ohjelmointiyksikköön. Kun päivitys on suoritettu, ohjelmointiyksikkö antaa äänimerkin ja vihreä valo palaa yhtäjaksoisesti.

On suositeltavaa pitää asuinhuoneen ovi lukittuna, kun poistut asuinhuoneestasi, jotta tavarat pysyvät tallessa. Poistuessasi vankila-alueelta avain jätetään aina vankilan päivystykseen.

Asuinhuone, huoneen kalusteet ja huoneen avain luovutetaan käyttöösi asuinhuoneen tarkastuskaavakkeen täyttämisen yhteydessä. Kaavakkeeseen kirjataan huoneen sekä huoneen kalusteiden kunto ja se täytetään sekä tulo- että lähtövaiheessa. Allekirjoitettuasi kaavakkeen sitoudut korvaamaan Keravan vankilalle asuinhuoneen, huoneen kalusteiden sekä asuinhuoneen ja postilokerikon avaimen rikkoutumisesta tai katoamisesta aiheutuneet vahingot.

Vaatetus, liinavaatteet ja vaatteiden huolto

Avovankilassa käytetään omia vaatteita. Työtoiminnassa käytetään toimipaikan määräysten ja ohjeiden mukaista vaatetusta. Oman vaatteen haltuun antaminen voidaan kuitenkin evätä esimerkiksi, jos vankilan järjestys tai turvallisuus sitä vaatii. Jos vaatteen hallussapito evätään, sinulla on oikeus saada asiasta päätös oikaisuvaatimusosoituksineen. Voit saada omia vaatteita kerralla käyttöönsä vain sen verran kuin esim. asuinhuoneesi säilytystilat ja paloturvallisuus huomioiden on tarkoituksenmukaista.

Pukeutumisen tulee olla asiallista. Vankilan sisätiloissa ilman paitaa saa olla ainoastaan omassa asuinhuoneessa ja pesutiloissa. Epäselvissä asiallista pukeutumista koskevissa asioissa tulee aina kääntyä henkilökunnan puoleen.

Työhön osallistuessa sinun tulee käyttää toimipisteen määräysten mukaista vaatetusta, johtuen muun muassa työturvallisuudesta. Jos työ edellyttää suojavaatetuksen käyttämistä, saat asianmukaiset työvaatteet ja suojavaatteet käyttöösi. Työpaikkasi vaihtuessa tai vapauduttuasi työvaatteet ja suojavaatteet tulee palauttaa henkilökunnalle.

Liinavaatteet, kuten lakanat ja pyyhkeen saat käyttöön vankilasta. Rikosseuraamuslaitoksen tekstiilien (esimerkiksi liinavaatteiden) pesu tapahtuu keskitetysti vankilan ulkopuolisessa pesulassa. Henkilökunta ohjeistaa sinua tekstiilien vaihtopäivistä tarkemmin.

Omien vaatteiden pesu ja kuivaus tapahtuu asuinosaaston kodinhoitohuoneessa.

Siisteys

Sinun on huolehdittava asuinhuoneesi ja omalta osaltasi myös oleskelutilojen siivouksesta ja puhtaanapidosta sekä taloustöistä. Henkilökunta opastaa tarkemmin käytännöistä ja työnjaosta yhteisten tilojen siivoamiseen liittyen.

Ruokahuolto ja laitosmyymälä (kanttiini)

Vangeille tarjotaan vankilan puolesta arkisin neljä ateriaa: aamiainen, lounas, päivällinen ja iltapala. Päivällisen yhteydessä jaetaan iltapalatarvikkeet sekä arki-aamun aamiaistarvikkeet, jotka valmistetaan ja syödään itsenäisesti asuinosa-astolla. Viikonloppuisin sekä arkipäivinä tarjotaan aamiainen ja yhdistetty lounas/päivällinen ruokalassa sekä mukaan jaettu iltapala. Jos sinulla on tarve erikoisruokavaliolle terveydellisestä syystä taikka uskonnollisen tai muun perustellun vakaumuksen vuoksi, tulee sinun ilmoittaa siitä heti saavuttuasi vankilaan.

Laitosmyymälästä voit ostaa elintarvikkeita ja muita tavaroita henkilökohtaiseen käyttöösi. Sinulla on mahdollisuus päästä ostoksille laitosmyymälään erillisen aikataulun mukaisesti.

Tupakointi

Tupakointi on sallittu ainoastaan sille tarkoitettulla alueella. Osastokohtainen tupakointipaikka sijaitsee ulkona asuinrakennuksen takana. Vankilan sisätiloissa tupakointi on kielletty kurinpitoviranomaisuuksien uhalla. Jokainen tupakoitsija huolehtii omalta osaltaan tupakkapaikan siisteydestä.

Omaisuu- den hallussapito

Käytössä olevat tavarat

Saat pitää hallussasi kohtuullisen määrän henkilökohtaista omaisuuttasi ottaen huomioon mm. säilytystilat, paloturvallisuus ja tarkastustoiminta. Jos esineen tai aineen hallussapito evätään, sinulla on oikeus saada asiassa päätös oikaisuvaatimusosoituksineen.

Sinun tulee tutustua huolellisesti vankilan järjestyssääntöön. Siinä on määritelty omaisuuden hallussapitosäännöt sekä esineet, joita ei saa pitää hallussa.

Jos haluat hankkia vankilan ulkopuolelta tavaroita, tulee sinun ennen niiden hankkimista varmistua siitä, onko niitä mahdollista saada haltuun tai säilytettäväksi.

Vankilassa laaditaan luettelo siitä vangin omaisuudesta, joka otetaan vankilan säilytettäväksi. Pyynnöstä luettelo voidaan laatia myös haltuun annettavasta erityisen arvokkaasta omaisuudesta. Ne tavarat, joita vanki ei saa asuinhuoneeseensa, säilytetään vankilan varastossa ja vanki saa ne lähtiesään mukaansa. Tämä ei koske tavaroita tai aineita, jotka ovat vaarallisia tai laissa kiellettyjä.

Omaisuuksien hallussapitoon liittyvät asiat tulee hoitaa vastaanotto-osaston henkilökunnalle osoitetulla asiointilomakkeella.

Tavaroiden toimittaminen vankilaan

Tapaamisen yhteydessä tapaaja voi jättää vangille yhden kassillisen (40 litraa) tavanomaisia henkilökohtaiseen käyttöön tarkoitettuja tavaroita, esimerkiksi lehtiä, vaatteita, henkilökohtaisia käyttöesineitä ja elintarvikkeita. Tuotavien elintarvikkeiden tulee olla alkuperäispakkauksissa elintarvikkeen tarkastettavuuden vuoksi. Näin ollen itsetehtyjä leivonnaisia, ruokia tai irtomyynnistä ostettuja tuotteita ei voida vastaanottaa. Tämä koskee myös pikaruoka- ja ravintola-annoksia. Vankila ei myöskään vastaanota kylmäketjun katkeamisen vuoksi lainkaan kylmäsäilytystä vaatia elintarvikkeita.

Tapaaja voi tuoda tapaamisen yhteydessä tavaroita vain sille vangille, jota hän tulee tapaamaan. Tavarat tulee jättää vankilan henkilökunnalle vankilan tapaajien vastaanottotilassa. Tapaajan tuomat tavarat tarkastetaan vankilassa. Tavarointia jätettäessä tapaaja täyttää lähetteen, johon tulee merkitä:

- vangin nimi
- tavaroiden tuojan nimi ja sisältö.

Vangille voi toimittaa tavaroita vankilaan tapaamisten ulkopuolella vain erityistapauksissa ja erikseen henkilökunnan kanssa sovitusti. Lisäksi vanki voi vastaanottaa tavaraa postitse. Tavaroiden tulee olla sellaisia, joiden hallussapito on vankilassa sallittu. Elintarvikkeita ei voi vastaanottaa postitse säilyvyys- ja hygieniasyistä.

Vankilan säilytystilat ovat rajalliset, mikä voi johtaa siihen, että jos omaisuutta ei voida säilyttää, se lähetetään vangin kustannuksella hänen osoittamaan paikkaan.

Tavaroiden luovuttaminen poisvietäväksi

Vanki voi toimittaa tavaroitaan poisvietäväksi päivystyksen kautta tapaajille sekä postitse. Asiasta tulee sopia aina etukäteen vankilan päivystyksen tai vastaanotto-osaston henkilökunnan kanssa.

Moottoriajoneuvon säilyttäminen vankilan parkkipaikalla

Vangilla on mahdollisuus säilyttää moottoriajoneuvoa vankilan parkkialueella luvan saatuaan. Saadakseen siihen luvan vangin tulee ilmoittaa säilytyksen peruste (yleensä siviilityö tai opintolupa) sekä rekisteriote, mistä ilmenee, että hän on ajoneuvon omistaja/haltija tai muu todistus omistajalta, että vangilla on käyttöoikeus kyseiseen ajoneuvoon. Vankeuslain mukaan vankilan henkilökunnalla on oikeus tarkastaa vankilan alueella oleva kulkuneuvo (VL 17:2§).

Yhteydenpito vankilan ulkopuolelle

Puhelimen käyttö

Sinulle voidaan antaa lupa käyttää matkapuhelinta. Keravan vankilassa vangit saavat halutessaan käyttöönsä vankilan matkapuhelimen. Saadaksesi vankilan matkapuhelimen käyttöösi on sinun sitouduksittava noudattamaan sen käyttöön laadittuja sääntöjä sekä korvaamaan puhelimen, mikäli puhelin rikkoutuu tai katoaa. Puhelimessa käytetään omaa SIM-korttia. Puhelimen käyttö ja kantaminen on sallittua vain omassa asuinhuoneessa ja omalla asuinosaastolla. Poistuessasi asuinosaastoltasi puhelin on jätettävä säilytykseen oman asuinhuoneesi pöydälle näkyvälle paikalle tai vankilan palvelukeskuksessa sijaitsevaan henkilökohtaiseen käyttöön annettuun lukolliseen posti- ja puhelinlokerikkoosi.

Kirjeet ja postilähetykset

Sinulla on oikeus lähettää kirjeitä postin välityksellä. Palvelukeskuksessa on postilaatikko tätä varten. Postilaatikko tyhjennetään päivittäin klo 8.00.

Sinulle voi lähettää postia vankilaan:

- Keravan vankila, PL 133, 04201 Kerava
- vangin nimi
- lähettäjän tiedot

Voit vastaanottaa tavaraa myös postitse. Ennen tavarantoimituksen tilaamista, sinun on sovittava asiasta vankilan henkilökunnan kanssa ja varmistettava, että tavara on sellaista, jonka voit saada haltuunsa asuinhuoneeseesi. Postin välityksellä saapuvien pakettien tulee huomioida, että osoitekenttään on ensin merkitty vankilan nimi ja vasta sen jälkeen oma nimesi. Tällöin postipaketti tulee suoraan vankilaan. Vankilan henkilökunta ei nouda postista vangille lähetettyjä paketteja.

Sinulle osoitetut kirjeet jaetaan vangin henkilökohtaiseen käyttöösi annettuun lukolliseen postilokerikoon. Kirjeet ja muut postilähetykset voidaan tarkastaa vankilassa. Poikkeuksen tästä tekevät asianajajien kirjeet sekä vankilan toimintaa valvovien viranomaisten kirjeet. Posti jaetaan päivittäin.

Jos kirjeessä tai postilähetyksessä saapuu esineitä tai aineita, joiden hallussapito on vankilassa kielletty, ne on välittömästi toimitettava vankilan henkilökunnalle.

Halutessasi voit tehdä tilapäisen osoitteenmuutoksen vankilaan, jolloin henkilökohtainen postisi tavoittaa sinut. Osoitteenmuutoksen voi tehdä internetissä pankkitunnuksilla tai päivystyksestä saatavalla lomakkeella.

Sähköpostin vastaanottaminen

Voit vastaanottaa sähköpostia avovankilaan: **vankiposti.kerava@om.fi**. Sähköpostiviestin otsikkokenttään lähettäjän tulee kirjoittaa vangin etu- ja sukunimi sekä viestin tekstikenttään lähettäjän oma etu- ja sukunimi, jotta tiedot viestin lähettäjistä välittyvät. Tietoturvasyistä järjestelmä poistaa viesteistä kaikki liitetiedostot ja kuvat. Henkilökunta tulostaa saapuneen sähköpostiviestin ja toimittaa sen henkilökohtaiseen postilokeroon. Sinulla on mahdollisuus myös hakea lupaa oman sähköpostin käyttöön.

Internetin käyttö ja sähköisen asiainnin työasemat

Keravan vankilassa on käytössä vankien sähköiseen asiointiin (SA) tarkoitettuja työasemia, joilla pääsee käyttämään rajatusti internetiä ja Skypeä. SA-työasemat on sijoitettu palvelukeskukseen.

Voit hakea lupaa internetin käyttöön toimeentuloon, työ-, koulutus-, oikeus-, sosiaali- tai asuntoasioiden hoitamiseen liittyvästä tai muusta vastaavasta tärkeästä syystä. Lupaa haettaessa on internetin käyttö perusteltava yksilöllisesti (esim. laskun maksu verkkopankissa). Internetin käyttöä voidaan tarvittaessa valvoa. Lupa haetaan erillisellä lupalomakkeella.

Voit myös saada luvan sähköpostiviestien lähettämiseen ja vastaanottamiseen. Sähköpostia voi käyttää virallisten asioiden hoitamiseen, opiskeluun ja yhteydenpitoon.

Sähköisten palveluiden käyttömahdollisuuksista ja toiminnoista on lisää tietoa Sähköiset palvelut -kohdan (s. 15) alla. Videoyhteyden kautta järjestettävistä tapaamisista on tietoa Tapaamiset -kohdan (s. 12) alla.

Henkilökunta antaa sinulle tarvittaessa lisätietoja asiasta ja opastaa vahvaa sähköistä tunnistautumista vaativien palvelujen käyttöön (monet viranomaisten asiointipalvelut kuten Kela tai Vero). Osaa sähköisistä palveluista voit hyödyntää myös rangaistusajan suunnitelman tavoitteiden toteuttamiseen (esim. kuntoutumisessa ja opiskelussa). SA-työasemien Portti-avaussivulta (<https://www.rikosseuraamus.fi/fi/index/portti.html>) löydät linkkejä näihin sähköisiin palveluihin teemoittain.

Ansiot ja rahankäyttö

Ansiot

Osallistuessasi työhön, koulutukseen tai kuntoutukseen sinulle maksetaan verotonta toimintarahaa. Toimintaraha on 4,62 tai 7,35 euroa toimintapäivältä. Toimintarahaluokkaan vaikuttaa rangaistusajan suunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutumisen lisäksi osallistumisen säännöllisyys ja kesto. Toimintaraha voidaan jättää kokonaan tai osittain maksamatta, jos saat muulta viranomaiselta taloudellista tukea (esim. opintorahaa) toimintaan.

Toimintarahan sijasta maksetaan palkkaa, jos osallistut muun kuin Rikosseuraamuslaitoksen lukuun tehtävään avolaitostyöhön. Tällöin tarvitaan verokortti.

Toimintarahan tai palkan lisäksi sinulle maksetaan käyttörahaa 1,60 euroa jokaiselta rangaistusajaksi luettavalta päivältä ennen vapauttamista, myös viikonlopun päiviltä.

Rahankäyttö

Ansiot ja etuudet maksetaan sinun omalle pankkitilillesi ja sinulla on käytössäsi oma pankkikorttisi. Saat pitää rahat ja maksukortit hallussasi. Jos sinulla ei vielä ole omaa pankkitiliä eikä pankkikorttia, ole yhteydessä henkilökuntaan.

Tapaamiset

Voit tavata perhettäsi, ystäviäsi ja tuttaviasi vankeusaikana.

Eri tapaamismuotoja ovat valvottu tapaaminen, valvoton tapaaminen ja asiamiehen tapaaminen. Myös videoyhteyden kautta järjestettävä tapaaminen on mahdollista lähiomaisen tai muun läheisen kanssa yhteyksien säilyttämiseksi tai muusta tärkeästä syystä. Myös asiamiehen tapaaminen voidaan vangin tai asiamiehen pyynnöstä järjestää videoyhteyden välityksellä.

Keravan vankilassa ei ole tiloja valvomattomien tapaamisten järjestämiseen. Sinun on mahdollista ennen L-ajan alkamista hakea ts-perusteista poistumislupaa kerran kuukaudessa läheisten tapaamista varten yhteyksien ylläpitämiseksi.

Lue huolellisesti vankilan järjestyssääntö! Järjestyssäännöstä ilmenee tarkemmin tapaamisajat, kesto, tapaamisiin liittyvät ehdot ja hakemistapa.

Sinun tulee varata valvotut tapaamiset ajoissa, jotta tapaamisjärjestelyt ehditään toteuttaa. Tapaamisia anotaan viikoittain erillisellä ilmoituslomakkeella, joka palautetaan palvelukeskuksessa sijaitsevaan postilaatikkoon keskiviikkoon klo 20:30 mennessä.

Alle 18-vuotiaiden tapaamiset

Alaikäisen tapaajan päästäminen vankilaan tapaamaan muita kuin vanhempansa edellyttää hänen huoltajansa suostumusta. Tapaaja, joka on täyttänyt 15 vuotta, voi kuitenkin tavata lähiomaistaan ilman huoltajan suostumusta, jollei huoltaja ole nimenomaisesti ilmoittanut vastustavansa tapaamista. Jos alaikäinen tapaaja on huostaan otettu, lastensuojeluviranomainen päättää suostumuksesta.

Alle 15-vuotiasta tapaajaa ei pääsääntöisesti päästetä vankilaan ilman saattajaa.

Poistumisluvat

Sinulle voidaan myöntää lupa poistua vankilasta lyhyeksi aikaa (poistumislupa). Poistumislupa voidaan myöntää rangaistusajan pituuden (RP), tärkeän syyn (TS) tai erittäin tärkeän syyn (ETS) perusteella.

Poistumisluvan tarkoituksena on tukea sinun yhteyksiesi säilymistä, yhteiskuntaan sijoittumistasi ja vähentää vapaudenmenetyksestäsi aiheutuvia haittoja.

Poistumislupaa haetaan kirjallisesti poistumislupahakemuksella ja ne on suunniteltava yhdessä henkilökunnan kanssa. Poistumislupahakemus mahdollisine liitteineen jätetään vankilan palvelukeskuksessa sijaitsevaan postilaatikkoon.

Poistumisluvasta päättää yksikönpäällikkö tai apulaisjohtaja. Määrätyissä tapauksissa poistumisluvasta päättää Rikosseuraamuslaitoksen pääjohtaja. Poistumislupa voidaan myöntää myös saatettuna.

Poistumislupa-anomus tulee jättää hyvissä ajoin, jotta se ehditään käsitellä!

Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella (RP)

Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella voidaan myöntää, kun poistumislupa-aika on alkanut.

Edellytykset rangaistusajan pituuden perusteella myönnettävälle poistumislupalle ovat:

- luvan myöntäminen edistää rangaistusajan suunnitelman toteutumista;
- poistumisluvan ehtojen noudattamista voidaan pitää todennäköisenä; ja
- sinun on sitouduttava päihitteettömyyden valvontaan ja muuhun tarpeelliseen valvontaan.

Poistumislupia voidaan myöntää rangaistusajan pituuden perusteella korkeintaan kolme vuorokautta kahden kuukauden aikana. RP-perusteinen poistumislupahakemus on suositeltavaa jättää käsittelyyn riittävän hyvissä ajoin ennen anottua ajankohtaa, jotta ehdit saamaan päätöksen ajoissa.

Poistumislupa tärkeästä syystä (TS)

Poistumislupa voidaan myöntää myös tärkeästä syystä. Tärkeä syy voi olla perheeseen liittyvä tai työ, koulutus-, sosiaali- ja asuntoasioiden sekä toimeentuloon ja terveydenhoitoon liittyvien asioiden hoitamisesta.

Poistumislupa myönnetään siksi ajaksi, jota kyseisen asian hoitaminen välttämättä vaatii. Lupakäsittelyn liitteeksi on tärkeä lisätä asiaa todentavia liitteitä, kuten todistus varatusta ajasta.

Poistumislupa erittäin tärkeästä syystä (ETS)

Erittäin tärkeä syy voi olla lähiomaisen tai muun läheisen vakava sairaus, hautajaiset tai muu tämänkaltaisen syy.

Poistumislupa myönnetään siksi ajaksi, jota kyseisen asian hoitaminen välttämättä vaatii.

Toimintaan osallistuminen

Olet velvollinen työ- ja toiminta-aikana osallistumaan vankilan järjestämään tai hyväksymään toimintaan. Terveydentila, toimintakyky tai ikä voivat olla perusteena osallistumisvelvollisuudesta vapauttamiselle. Sinut sijoitetaan toimintaan ottaen huomioon muun muassa rangaistusajan suunnitelmasi.

Toiminta voi olla työtoimintaa, koulutusta tai kuntouttavaa toimintaa kuten esimerkiksi ohjelmatoimintaa tai yksilötyötä.

Henkilökunnalta saat opastusta kaikkien vankilan palveluiden käyttöön.

Työtoiminta

Keravan vankilassa vankien on mahdollista tehdä työtä vankilan ulkopuolisissa työkohteissa sekä vankilan alueella. Vankilan ulkopuolisia työkohteita ovat Metsähallituksen järjestämänä metsänhoidolliset työtehtävät Sipoonkorven ja Nuuksion kansallispuistoissa sekä lähialueen kaupunkien järjestämänä erilaisissa kunnossapitotyökohteissa. Lisäksi vangit voivat työskennellä vankilan alueella erilaisissa vankilan yhteistyökumppaneiden kautta osoitetuissa avolaitostöissä (rakennus-, metalli- ja ylläpitotehtävissä). Avolaitostyö on laajalti opinnollistettavissa, mikä tarkoittaa, että vangit pystyvät toimintaan osallistumisensa kautta suorittamaan opintosuorituksia sekä kokonaisia perus- ja ammattitutkintoja.

Vankilan työtoiminnasta maksetaan palkkaa kaksi kertaa kuukaudessa pääsääntöisesti aina kahden viikon ajalta. Voit tarkistaa tarkan maksupäivän päivystyksestä. Verokortti tulee toimittaa vankilan päivystykseen.

Sinulle voidaan antaa lupa tehdä työtä tai osallistua työharjoitteluun vankilan ulkopuolelle (siviilityö). Siviilityön edellytyksenä on, että se palkkaukseltaan ja muilta ehdoiltaan vastaa olennaisilta osilta samankaltaisessa työssä yleisesti noudatettavia ehtoja. Siviilityölupaa anotaan siihen tarkoitettulla kaavakkeella.

Sinulle voidaan antaa lupa tehdä omaan lukuun vankilassa sellaista hyväksyttävää työtä, joka soveltuu vankilassa tehtäväksi (oma työ).

Opiskelu

Voit opiskella Keravan vankilassa tai sinulle voidaan myöntää lupa opiskella vankilan ulkopuolella (opintolupa).

Vankilalla on koulutusyhteistyökumppaneita; KEUDA sekä LIVE-opisto, joiden opintotarjonnan saa selville opinto-ohjaajan kautta. Opintoihin hakeudutaan pääsääntöisesti oppilaitoksen määräämällä tavalla. Lisäksi jokaisella on mahdollisuus hakeutua koulutukseen yhteishaun kautta.

Kuntouttava toiminta

Vankilassa järjestetään päihdekuntoutusta ja vaikuttavuusohjelmiin perustuvaa yksilö- ja ryhmätoimintaa. Saapuessasi vankilaan, rangaistusajan suunnitelmasi tavoitteita tarkastellaan tulovaiheessa lähi-työtiimin toimesta. Tällöin arvioidaan sinun vankeusaikaisen kuntoutus- ja ohjelmatoimintasi tarkoituksenmukaisuutta suhteessa sinulle laaditun rangaistusajan suunnitelman keskeisiin tavoitteisiin.

Ohjelmatyön osalta vankilassa toteutetaan mm. Viisi keskustelua muutoksesta (VKM), Suuttumuksen hallinta (SUHA), MIK-mallin mukainen ohjaustoiminta sekä Uusi suunta -ohjelmia. Lisäksi vankilassa toteutetaan päihteiden käytön puheeksi otto ja retkahduksen käsittelyn mallin mukaista työskentelyä tarpeen mukaan.

Vankilassa toteutetaan myös nuorille vangeille suunnattuna toimintana yksilöllistä kokonaiskuntoutusta, joka on sisällöllisesti laaja-alaista. Työskentely on ryhmä- ja yksilötyötä. Osana kokonaiskuntoutusta vanki myös osallistuu työtoimintaan tai opiskelee. Tavoitteena on rakentaa ja kehittää yhteistyötä vangin omien verkostojen kanssa ja tukea eri keinoin vangin vapautumista. Lähtökohtaisesti kaikki vapautuvat valvotun koevapauden kautta.

Sähköiset palvelut

Rangaistusajan suunnitelmaa voi edistää myös käyttämällä sähköisiä palveluita. Sähköisen asioinnin (SA) -työasemien käytöstä on kerrottu kohdassa ”Internetin käyttö ja sähköisen asioinnin työasemat”.

Vankilassa on mahdollista käyttää Rikosseuraamuslaitoksen sähköisen asioinnin työasemaa. Käyttöä varten sinun tulee hakea perustellusti lupaa sähköisen asioinnin työaseman käyttämiseksi. Lupa voi perustua esimerkiksi työnhakuun, asuntoasioihin sekä kuntoutuksellisiin syihin. Sinun tulee hakea internetin ja sähköpostin käyttöä varten lupa erillisellä lupahakemuksella. Hakemuksen saa lähityöntekijältä tai vankilan päivystyksestä.

Osallistumisvelvollisuudesta vapauttaminen määräajaksi (VA-loma)

Jos osallistut toimintaan säännöllisesti, voidaan sinut rangaistusajan suunnitelman toteutuminen huomioon ottaen vapauttaa osallistumisvelvollisuudesta kahdeksi arkipäiväksi jokaista kalenterikuukautta kohden, jonka aikana olet osallistunut säännöllisesti (14 työpäivää/kk) toimintaan. Vapaus anotaan erillisellä lomakkeella. Anomusta käsiteltäessä pyydetään vangin työ- tai osallistumispaikalta lausunto vankilaloman ajankohdan sopivuudesta.

Vapaa-aika

Vapaa-ajan toiminta

Sinun on mahdollista osallistua vapaa-ajallasi vankilassa järjestettävään vapaa-ajan toimintaan vankilan päiväjärjestyksen ja tarjonnan mukaisesti. Voit osallistua vapaa-ajan toiminnan suunnitteluun ja järjestämiseen tekemällä esityksiä järjestettävistä vapaa-ajan toiminnoista niistä vastaavalle vankilan virkamiehille. Vangin on ilmoitauduttava päivystyksessä lähtiessään ja palatessaan, kun osallistuu vapaa-ajan toimintoihin. Ajankohtaista tietoa vapaa-ajan toiminnoista saat ilmoitustaululta sekä vankilan päivystyksestä. Vankilan palvelukeskuksessa on kuntosali ja mahdollisuus pelata biljardia. Kuntosalia voi käyttää ja biljardia pelata vapaa-aikana silloin, kun palvelukeskus on avoinna.

Kirjasto

Vankilassa on pieni käsikirjasto, jossa voit lukea kirjoja ja lehtiä. Kirjasto sijaitsee palvelukeskuksen monitoimitilassa ruokalan yhteydessä. Kirjastoa voit käyttää palvelukeskuksen aukioloaikojen puitteissa päivittäin. Jos tarvitset kaupungin kirjaston palveluita, voit halutessasi hakea poistumislupaa omatoimista kirjastoasiointia varten.

Hengellinen toiminta

Sinulla on mahdollisuus osallistua hengellisiin tilaisuuksiin ja päästä keskustelemaan hengellisistä asioista. Hengellisiä tilaisuuksia järjestetään erillisen ohjelman mukaisesti. Halutessasi voit anoa poistumislupaa oman uskontokuntasi hengellisiin tilaisuuksiin.

Terveystenhoito

Vankiterveydenhuollolla on vankilassa poliklinikka, jossa sinulla on mahdollista hoitaa terveyteesi liittyviä asioitasi. Poliklinikan kautta voit varata ajan lääkärille ja hammaslääkärille. Sairaanhoidtaja on paikalla arkipäivisin. Poliklinikalle voit olla yhteydessä myös mielenterveysasioissa.

Jos sairautta tai vammaa ei voida hoitaa vankiterveydenhuollon puitteissa, voidaan sinut siirtää tilapäisesti hoitoon tai tutkimuksiin vankilan ulkopuolelle.

Vastaanotolle pääset täyttämällä asiointilomakkeen, joka jätetään suljetussa kirjekuoressa osaston virkailijapostille tarkoitettuun laatikkoon tai akuuteissa tapauksissa ilmoittamalla asia vankilan päivystyksen tai oman asuinosaostosi ohjaajalle.

Sinulle annettavat lääkkeet otetaan lääkärin ohjeiden mukaan. Lääkkeet, joita ei anneta haltuusi, haetaan vankilan päivystyksestä ja vastaanotosta. Lääkkeenjakoapäiviä ovat keskiviikko ja torstai.

Äkillisissä terveyteen liittyvissä ongelmissa tulee sinun ottaa yhteyttä vankilan henkilökuntaan.

Käyttäytyminen vankilassa

Vankeutta säätelevät monet normit. Muista tutustua vankeuslakiin ja vankilan järjestyssääntöön. Tutustu myös päiväjärjestykseen, joka löytyy ilmoitustaululta.

Sinun on käyttäydyttävä asiallisesti henkilökuntaa, toisia vankeja ja muita henkilöitä kohtaan. Sinun on myös noudatettava henkilökunnan ohjeita ja käskyjä.

Sinulle voidaan määrätä kurinpitorangeistus vankeuslain, vankeusasetuksen, Rikosseuraamuslaitoksen määräyksen ja vankilan järjestyssäännön rikkomisesta.

Sinulle voidaan määrätä kurinpitorangeistus myös, jos syyllistyt vankilassa tai Rikosseuraamuslaitoksen virkamiehen valvonnan alaisena rikokseen, josta ei ole odotettavissa ankarampaa rangaistusta kuin sakkoa. Tällaisia rikoksia ovat esimerkiksi huumausaineen käyttörikos, haitanteko virkamiehelle, virkamiehen vastustaminen, lievä pahoinpitely, pahoinpitely tai sen yritys, lievä vahingonteko, vahingonteko, laitton uhkaus ja vangin varustautuminen aseella.

Jos aiheutat tahallisesti tai huolimattomuudesta vankilalle vahingon (esimeriksi kadonneet tai rikkoutuneet laitteet) olet velvollinen korvaamaan sen. Asia ratkaistaan viime kädessä tuomioistuimessa.

Oikeus kannella ja vaatia oikaisua

Kanteleminen

Jos koet, että sinua on kohdeltu epäasiallisesti tai epäilet, että viranomainen tai virkamies ei ole noudattanut lakia tai täyttänyt velvollisuuksiaan voi asiasta kirjoittaa kantelun laillisuusvalvojalle. Ongelma- ja ristiriitatilanteissa olisi kuitenkin tärkeää pyrkiä selvittämään asia ensisijaisesti henkilökunnan kanssa keskustelemalla. Keskusteleminen henkilökunnan kanssa on yleensä nopein tapa selvittää asia.

Kantelu tehdään kirjallisesti ja sen voi kirjoittaa vapaamuotoisesti omalla äidinkielellä. Kantelusta tulee käydä ilmi kantelijan nimi ja yhteystiedot. Kanteluun on hyvä liittää myös mahdolliset asiaa koskevat

päätökset sekä muut asiaan liittyvät asiakirjat. Kahta vuotta vanhemmasta asiasta tehtyä hallintokantelua ei tutkita, ellei siihen ole erityistä syytä.

Kantelun sisältö

1. Kantelussa on yksilöitävä, mihin Rikosseuraamuslaitoksen tai virkamiehen toimintaan tai laiminlyöntiin hänen arvostelunsa kohdistuu.
2. Kantelun tekijän tulee kantelussa esittää käsityksensä siitä, millä perusteilla hän pitää Rikosseuraamuslaitoksen tai virkamiehen menettelyä virheellisenä.
3. Kantelussa tulisi esittää tieto arvostelun kohteena olevan menettelyn tai laiminlyönnin ajankohdasta.
4. Kantelussa olisi hyvä ilmoittaa, onko samaa asiaa koskeva kantelu vireillä muualla.

Kantelun lähettäminen laillisuusvalvontaviranomaiselle

Rikosseuraamuslaitoksen, sen yksiköiden ja virkamiesten toiminnan lainmukaisuutta valvotaan Rikosseuraamuslaitoksen sisäisellä valvonnalla. Lisäksi Rikosseuraamuslaitoksen toimintaa valvoo muun muassa eduskunnan apulaisoikeusasiamies. Kantelua ei voi tehdä samasta asiasta useammalle kuin yhdelle laillisuusvalvontaviranomaiselle. Listan vankiloiden toimintaa valvovista viranomaisista löydät esimerkiksi ilmoitustaululta. Voit postittaa kantelukirjeesi itse suoraan laillisuusvalvontaviranomaiselle tai pyytää vankilan henkilökuntaa lähettämään kantelukirjeesi puolestasi.

Rikosseuraamuslaitos ei ole toimivaltainen tutkimaan terveyden- tai sairaanhoitoa koskevia kanteluasioita. Vankiterveydenhuollon yksikön järjestämän ja tuottaman vankien terveyden- ja sairaanhoidon lainmukaisuutta valvoo Pohjois-Suomen aluehallintovirasto.

Oikaisuvaatimukset

Oikaisuvaatimus on ensisijainen oikeussuoja- ja muutoksenhakukeino. Eri seuraamuksia koskevissa laeissa (vankeuslaki 20 luku 1 §, tutkintavankeuslaki 15 luku 1 §, laki valvotusta koevapaudesta 40 §) on lueteltu ne Rikosseuraamuslaitoksen päätökset, joihin saa vaatia oikaisua. Päätökseen, johon saa hakea oikaisua, liitetään oikaisuvaatimusosoitus. Oikaisuvaatimusosoituksessa on ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä. Oikaisuvaatimus tulee tehdä kirjallisesti seitsemän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusasiassa annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kanteluprosessissa ei lähtökohtaisesti käsitellä niitä päätöksiä, joihin voidaan hakea muutosta oikaisuvaatimusmenettelyssä. Kanteluprosessissa voidaan kuitenkin tutkia asian menettelyllisiä seikkoja, kuten esimerkiksi sitä, onko oikeus muutoksenhakuun toteutunut.

Henkilökunta ja asiointi

Vankeuden täytäntöönpanon tavoitteena on lisätä valmiuksiasi rikoksettomaan elämään ja sijoittumistasi takaisin yhteiskuntaan. Tätä tavoitetta kohden kanssasi työskentelee vankilan henkilökunta oman tehtävänkuvansa mukaisesti. Työskentelyn tavoitteena on edistää fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointiasi sekä tukea sinua saavuttamaan rangaistuksen ajalle asetetut tavoitteesi. Kaikissa eteesi tulevilla kysymyksillä voit aina kääntyä vastuuvirkamiehesi tai muun vankilan henkilökunnan puoleen.

Vankilassa työskentelee ja vieraillee myös paljon vankilan ulkopuolisia toimijoita, joiden kanssa sinun on mahdollista keskustella ja osallistua heidän järjestämäänsä monipuoliseen kuntouttavaan toimintaan. Näistä vankilan henkilökunnan ulkopuolisista toimijoista saat lisätietoa ilmoitustaululta sekä henkilökunnalta.

Voit ottaa yhteyttä yksikönpäällikköön tai muihin virkamiehiin asiointilomakkeella. Yhteydenotossa on hyvä ilmoittaa asia, jota yhteydenotto koskee. Asiointilomakkeita saat vankilan palvelukeskuksen aulaan sijaitsevalta lomakepöydältä.