

Naarajärven vankilan tulo-opas

Naarajärven vankila

Julkinen
10.2.2025



Sisällys

1.	Yleistä.....	3
1.1.	Vastuuvirkamies ja perehdytys	4
1.2.	Rangaistusajan suunnitelma	4
1.3.	Päätös rangaistusajasta.....	5
1.4.	Valvottu koevapaus	5
2.	Perushuolto ja asuminen.....	6
2.1.	Omat tilat	6
2.2.	Vaatetus, liinavaatteet ja vaatteiden huolto	6
2.3.	Siisteys	7
2.4.	Ruokahuolto ja kauppa-asiointi	8
2.5.	Tupakointi	8
3.	Omaisuuuden hallussapito	9
3.1.	Vankilaan ilmoittautuessa tuotavat tavarat	9
3.2.	Käytössä olevat tavarat.....	9
3.3.	Tavaroiden toimittaminen vankilaan.....	10
3.4.	Tavaroiden luovuttaminen poisvietäväksi.....	10
3.5.	Moottoriajoneuvon säilyttäminen vankilan parkkipaikalla	10
4.	Yhteydenpito vankilan ulkopuolelle	11
4.1.	Puhelimen käyttö	11
4.2.	Kirjeet ja postilähetykset	11
4.3.	Sähköpostin vastaanottaminen	12
4.4.	Internetin käyttö ja sähköisen asioinnin työasemat	12
5.	Ansiot ja rahankäyttö	13
5.1.	Ansiot	13
5.2.	Rahankäyttö	14
6.	Tapaamiset.....	14
6.1.	Alle 18-vuotiaiden tapaamiset.....	15
7.	Poistumisluvat.....	15
7.1.	Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella (RP)	16
7.2.	Poistumislupa tärkeästä syystä (TS).....	16
7.3.	Poistumislupa erittäin tärkeästä syystä (ETS).....	16
8.	Toimintaan osallistuminen.....	17
8.1.	Työtoiminta	17
8.2.	Opiskelu	18
8.3.	Kuntouttava toiminta	18
8.4.	Sähköiset palvelut.....	18

8.5.	Osallistumisvelvollisuudesta vapauttaminen määräajaksi (VA-loma)	19
9.	Vapaa-aika.....	19
9.1.	Vapaa-ajan toiminta	19
9.2.	Kirjasto	20
9.3.	Hengellinen toiminta	20
10.	Terveystenhoito	20
11.	Käyttäytyminen vankilassa.....	21
12.	Oikeus kannella ja vaatia oikaisua	22
12.1.	Kanteleminen.....	22
12.2.	Kantelun sisältö	22
12.3.	Kantelun lähettäminen laillisuusvalvontaviranomaiselle	22
12.4.	Oikaisuvaatimukset.....	23
13.	Henkilökunta ja asiointi	23
13.1.	Vankilan henkilöstö.....	24
13.2.	Valvonta	24
13.3.	Työpaja.....	25

1. Yleistä

Olet saapunut Naarajärven vankilaan, joka on Itä-Suomen rikosseuraamusalueeseen kuuluva avolaitos. Naarajärven vankila on 111–paikkainen avolaitos Pieksämäen kaupungissa. Laitokseen sijoitetaan päihteettömyyteen sitoutuvia vankeus- ja sakonmuuntorangaistusta suorittavia miesvankeja. Vangit sijoitetaan asumaan neljään asuintaloon, jotka ovat itsenäisiä yksiköitä. Naarajärven vankila on päihteetön laitos, jossa rangaistuksen suorittaminen edellyttää päihteettömyssitoumusta. Päihteettömyyttä valvotaan päihdetestein.

Luet parhaillaan Naarajärven vankilan tulo-opasta, jonka tarkoituksena on tutustuttaa sinut vankilan toimintaan sekä rangaistuksen suorittamiseen liittyviin käytäntöihin. Tutustu myös vankilan järjestyssääntöön, joka sisältää lakia ja sen nojalla annettuja säännöksiä ja tarkempia määräyksiä. Jokaisella osastolla on päiväjärjestys, josta ilmenee osaston aikataulu, kuten ruokailuajat ja toiminta-ajat. Lisäksi jokaisessa asuintalossa on saatavissa kansio, johon on koottu vankeutta säätelevät lait, asetukset, määräykset ja ohjeet / lista määräyksistä ja ohjeista.

Löydät luettelon vankilan toimintaa valvovista viranomaisista yhteystietoineen asuintalojen ilmoitustauluilta. Ulkomaisella vangilla on mahdollisuus olla yhteydessä kotimaansa edustustoon ja hänelle annetaan mahdollisuuksien mukaan tulkitsemisapua. Kaikissa epäselvissä asioissa käänny henkilökunnan puoleen saadaksesi oikeat tiedot ja toimintaohjeet.

Vankilan yhteystiedot

Käyntiosoite:

Naarajärven vankila

Linnatie 25

76850 Naarajärvi

Puhelinvaihe: 02956 85700, virka-aikana

Valvomo: 02956 85723, virka-ajan ulkopuolella

Virastosähköposti: naarajarvi.vankila@om.fi

Vankisähköposti: vankiposti.naarajarvi@om.fi

1.1. Vastuuvirkamies ja perehdytys

Sinulle nimetään vankeusrangaistukseksi ajaksi vastuuvirkamies. Vastuuvirkamies on henkilö, joka on vankeusrangaistukseksi arjessa aktiivisesti läsnä ja huolehtii rangaistukseksi täytäntöönpanon sujuvuudesta. Vastuuvirkamiehen kanssa voit ottaa esille itseäsi koskevia asioita, kuten rangaistusajan suunnitelman tavoitteet, tavoitteiden edistäminen ja keinot tavoitteiden saavuttamiseksi, lupien valmistelu (esim. poistumisluvat), sähköinen asiointi sekä arjen muut asiat.

Vankilaan tultuasi henkilökunta perehdyttää sinut vankilan toimintaan, sääntöihin ja päiväjärjestykseen. Sinulle kerrotaan oikeuksistasi ja velvollisuuksistasi, esitellään vankilan alue ja toimintaan osallistumismahdollisuudet.

1.2. Rangaistusajan suunnitelma

Ennen vankilaan tuloa sinulle on laadittu henkilökohtainen rangaistusajan suunnitelma (Ransu). Se ohjaa rangaistusajan suorittamista, vapauttamista ja ehdonalaista vapautta. Rangaistusajan suunnitelmassasi on määritelty tavoitteet, joita kohden vankeusaikana tulee työskennellä. Suunnitelman ja vankilan tarjoamien mahdollisuuksien perusteella sinut sijoitetaan toimintaan vankilassa. Voit itse vaikuttaa rangaistusajan suunnitelman etenemiseen työskentelemällä yhdessä henkilökunnan kanssa rangaistusajan suunnitelmaan asetettuja tavoitteita kohden. Rangaistusajan suunnitelman eteneminen vaikuttaa muun muassa poistumislupiin ja valvottuun koevapauteen sijoittamiseen. Rangaistusajan suunnitelman toteutumista seurataan säännöllisesti ja se otetaan tarkasteltavaksi vankilassa vähintään kolme kertaa vuodessa.

Naarajärven vankilassa kokoontuu kerran viikossa nk. Ransu-tiimi, jossa käsitellään vankilaan tulleiden vankien asiat rangaistusajan suunnitelman mukaisiin toimintoihin sijoittamisen osalta. Useimmiten ylityönjohtaja on haastatellut vangin ennen tätä kokousta. Kokouksessa ovat läsnä ylityönjohtaja, erityisohjaajat ja vuorossa oleva rikosseuraamusesimies.

Vastuuvirkamiehinä toimivat vartijat, erityisohjaaja ja rikosseuraamustyöntekijä ohjaavat ja kannustavat vuorovaikutuksellisella työotteella vankia noudattamaan rangaistusajan suunnitelmaa.

1.3. Päätös rangaistusajasta

Sinulle tehdään täytäntöönpanoyksikössä rangaistusaikasi koskeva päätös vankeutesi alussa. Päätöksestä käyvät ilmi rangaistusajan laskemisen perusteet, ajankohta, jolloin vankeusrangaistus tai sakon muuntorangaistus tulee suoritetuksi, ehdonalaiseen vapauteen pääsyn tai muun vapauttamisen ajankohta sekä koeajan päättymispäivä. Päätöksestä ilmenee myös rangaistusajan pituuden perusteella myönnettävän poistumisluvan aikaisin ajankohta.

Elinkautista vankeusrangaistusta koskevasta päätöksestä ilmenee aikaisin ajankohta, jolloin vanki voidaan päästää ehdonalaiseen vapauteen. Yhdistelmä-rangaistusta koskevasta päätöksestä ilmenee valvonta-aika ja valvonta-ajan alkamisajankohta.

Tuomioihin ja rangaistusaikoihin liittyvissä kysymyksissä voit kääntyä laitoksen täytäntöönpanon yhdyshenkilön puoleen.

1.4. Valvottu koevapaus

Täytäntöönpanon loppupuolella on mahdollisuus päästä valvottuun koevapauteen, jos edellytykset koevapauteen sijoittamiselle täyttyvät. Sähköisesti valvottuun koevapauteen voi päästä aikaisintaan kuusi kuukautta ennen ehdonalaista vapauttamista. Valvottu koevapaus valmistellaan huolellisesti yhdessä vankilan henkilökunnan kanssa. Voit itse vaikuttaa mahdolliseen koevapauteen olemalla aktiivinen ja työskentelemällä yhdessä henkilökunnan kanssa rangaistusajan suunnitelmaan asetettuja tavoitteita kohden sekä käyttäytymällä moitteettomasti rangaistusaikanasi. Voit myös itse hakea koevapauteen.

Koevapauden edellytysten selvittäminen aloitetaan siten, että vanki ottaa asiassa yhteyttä asiointilomakkeella rikosseuraamusesimieheensä. Ensin selvitetään, miten rangaistusajan suunnitelma on edennyt vankilassa ja tarvitseeko sinun edistyä jollain osa-alueella ennen kuin koevapautta enemmän selvitetään. Rikosseuraamusesimies käy vangin kanssa läpi koevapauden edellytykset ja neuvoo, miten vangin tulee menetellä asian edistämiseksi. Koevapauteen haetaan kirjallisesti ja hakemus kirjataan vankitietojärjestelmään.

2. Perushuolto ja asuminen

2.1. Omat tilat

Naarajärven vankilassa on neljä asuintaloa, joissa on 25–29 vankipaikkaa kussakin. Taloissa on yhden, kahden ja kolmen hengen huoneita sisältäen henkilökohtaiset lukittavat säilytystilat henkilökohtaisille tavaroille.

Vangin saapuessa laitokseen, hänet asutetaan lähtökohtaisesti useamman hengen huoneeseen. Yhden hengen huoneeseen on mahdollisuus siirtyä saapumisjärjestyksessä. Laitokseen saapuessasi saat haltuusi avaimen/avaimet, jotka käyvät huoneesi oveen ja henkilökohtaisiin säilytystiloihin. Lisäksi saat kulkutunnisteen ulko-oveen. Säilytä ne huolella. Huoneen ja säilytystilojen ovet on pidettävä lukittuina, kun et ole huoneessa, sillä vastaat itse omaisuudestasi. Mikäli hävität avaimen/avaimet tai kulkutunnisteen, olet velvollinen korvaamaan niistä uushankintahinnan.

Asuintalojen ulko-ovet on pidettävänä lukittuina, eikä niitä saa teljetä auki.

Muualla kuin oman asuintalon tiloissa ja sen edessä sijaitsevalla tupakkapaikalla oleskelu ja liikkuminen on kielletty arkisin klo 21.00–06.00 ja viikonloppuisin 21.00–08.00.

Asuintaloissa on hiljaisuus arkisin klo 23.00–06.00 ja viikonloppuisin 23.00–08.00. Tänä aikana muualla kuin omassa asuinhuoneessa, asuintalon yleisissä tiloissa ja erikseen osoitetulla tupakointipaikalla asuintalon edessä liikkuminen on kielletty. Kaikki häiriön aiheuttaminen on kiellettyä hiljaisuuden aikana. Huomioi, että myös toisten vankien huoneissa oleskelu on tänä aikana kielletty.

2.2. Vaatetus, liinavaatteet ja vaatteiden huolto

Avolaitoksessa käytetään omia vaatteita. Oman vaatteen haltuun antaminen voidaan kuitenkin evätä esimerkiksi, jos vankilan järjestys tai turvallisuus sitä vaatii. Jos vaatteen hallussapito evätään, sinulla on oikeus saada asiassa päätös oikaisuvaatimusosoituksineen. Voit saada omia vaatteita kerralla käyttöösi vain sen verran kuin esim. asuinhuoneesi säilytystilat ja paloturvallisuus huomioiden on tarkoituksenmukaista.

Asuinhuoneet ovat valmiiksi kalustettuja, eikä haltuun anneta omia kalusteita. Huoneiden kalustus on pidettävä kalusteluettelon mukaisessa järjestyksessä ja tavaroiden tulee olla säilytettynä kaapeissa ja muissa säilytystiloissa.

Pukeutumisen vankilan alueella tulee olla asiallista. Sään salliessa paidattomuus on sallittu piha-alueella asuintalon ilmoitustaululla olevaan karttaan merkityillä vapaa-ajantoimintaan osoitetuilla alueilla: kiinteistöhuollon huoltorakennuksen edustalla olevalla nurmialueella, ranta-alueella, vapaa-ajan käyttöön tarkoitettulla pelialueella ja vankila-alueen aidan ulkopuolella olevalla pururadalla. Epäselvissä asiallista pukeutumista koskevissa asioissa voit aina kääntyä henkilökunnan puoleen.

Työhön osallistuessasi sinun tulee käyttää toimipisteen määräysten mukaista vaatetusta, johtuen muun muassa työturvallisuudesta. Jos työ edellyttää suojavaatetuksen käyttämistä, saat asianmukaiset työvaatteet ja suojavaatteet käyttöösi. Henkilökunnan määräämän suojavaatetuksen saat varusvarastolta, jossa ne myös tarvittaessa huolletaan ja vaihdetaan. Myös muita annettuja suojavälineitä tulee käyttää.

Liinavaatteet, kuten lakanat, saat käyttöösi vankilasta. Vankila hankkii laitospesoon soveltuvat asuinhuoneiden verhot ja vuodevaatteet.

Rikosseuraamuslaitoksen tekstiilien (esimerkiksi liinavaatteiden) pesu tapahtuu keskitetysti vankilan ulkopuolisessa pesulassa. Henkilökunta ohjeistaa sinua tekstiilien vaihtopäivistä tarkemmin. Huolehdi itse omien vaatteidesi pesusta asuintaloissa sijaitsevilla vaatehuoltotiloissa.

2.3. Siisteys

Sinun on huolehdittava asuinhuoneesi ja oleskelutilojen siivouksesta, puhtaanapidosta ja taloustöistä. Henkilökunta opastaa tarkemmin käytännöistä tilojen siivoamiseen ja puhtaanapitoon liittyen. Vuoteet on pedattava ja roska-astiat tyhjennettävä aamuisin ennen toimintoihin lähtöä. Ulkojalkineiden käyttö osastojen sisätiloissa on kiellettyä. Asuintalojen yleisten tilojen siivouksesta vastaa kuhunkin taloon nimetty puhdistajavanki. Kukin vanki vastaa asuintalon keittiötilan siisteydestä ja käyttämiensä astioiden tiskauksesta käytön jälkeen. Elintarvikkeet ja lisäravinteet on säilytettävä niille erikseen

varatuissa kuiva- ja kylmäsäilytystiloissa. Elintarvikkeita ei saa säilyttää asuinhuoneessa. Huoneiden mallikuvat ovat saatavilla osastojen ilmoitustauluilla.

2.4. Ruokahuolto ja kauppa-asiointi

Sinulle tarjotaan vankilan puolesta arkisin kaksi lämmintä ateriaa: lounas ja päivällinen. Aamu- ja iltapalatarvikkeet saat mukaasi päivällisen yhteydessä ja valmistat ne asuintalosi keittiötiloissa. Viikonloppuisin ja arkipyhinä tarjotaan vahvennettu aamiainen ja yhdistetty lounas/päivällinen.

Jos sinulla on tarve erikoisruokavaliolle terveydellisestä syystä taikka uskonnollisen tai muun perustellun vakaumuksen vuoksi, tulee sinun ilmoittaa siitä heti saavuttuasi vankilaan.

Viikoittaiset kauppaostokset suoritetaan Naarajärven elintarvikekaupoista asuintalo/pvä ja tarvittaessa uusia tai laitokseen ulkopuolelta palanneita vankeja pyritään käyttämään erikseen sopivina aikoina. Mikäli vankilaan tullessasi olet varaton, taikka terveydentilasi tai toimintakuntosi ei mahdollista tärkeiden ostosten suorittamista, sinun tulee kääntyä henkilökunnan puoleen asioiden järjestämiseksi.

Vaatteiden ja tarpeellisten käyttötavaroiden hankkimiseksi sinua voidaan käyttää saatetusti Pieksämäen keskustan liikkeissä. Kts. Omaisuuden hallussapito.

2.5. Tupakointi

Tupakointi on sallittu ainoastaan sille tarkoitetuilla alueilla. Tupakointi on sallittu merkityillä tupakointipaikoilla ulkona, myös öisin asuintalojen ulko-oven läheisellä tupakointipaikalla. Tupakointi sisätiloissa koko vankilan alueella on kiellettyä.

Vankien tupakointi aikataulun mukaisesti kulkevissa vankivaunuissa on kielletty. Kiellon vuoksi junaliikenteen vankivaunuissa vangeille tarjotaan tarvittava määrä nikotiinikorvaustuotteita.

3. Omaisuuden hallussapito

3.1. Vankilaan ilmoittautuessa tuotavat tavarat

Kun olet ilmoittautumassa vankilaan rangaistuksen suorittamista varten, ota mukaan kuvallinen henkilöllisyystodistus, vaatteita, sinulle välttämätön lääkitys muutamaksi päiväksi, reseptit ja muut lääkärintodistukset, maksukortti tai käteistä rahaa ja tarvitsemasi hygieniatarvikkeet. Halutessasi voit tuoda mukanasasi myös kohtuullisen määrän tupakka- ja nikotiini tuotteita (max. 10 askia/pussia/rasiaa) ja elintarvikkeita. Yhteensä voit tuoda mukanasasi yhden kaupan normaalikokoisen muovikassillisen (n. 30 l) elintarvikkeita sekä tupakka- ja nikotiini tuotteita.

Älä ota mukaan liikaa tavaraa, koska vankilassa säilytystilaa on rajallisesti. Mikäli sinulla ei ole omaa maksukorttia, voit saada sellaisen vankilasta.

3.2. Käytössä olevat tavarat

Saat pitää hallussasi kohtuullisen määrän henkilökohtaisia omaisuutta ottaen huomioon mm. säilytystilat, paloturvallisuus ja tarkastustoiminta. Jos esineen tai aineen hallussapito evätään, sinulla on oikeus saada asiassa päätös oikaisuvaatimusosoituksineen.

Lue huolellisesti vankilan järjestyssääntö! Siinä on määritelty omaisuuden hallussapitosäännöt sekä esineet, joita ei saa pitää hallussa.

Huomioithan, että jos haluat hankkia vankilan ulkopuolelta tavaroita, sinun tulee ennen niiden hankkimista varmistua siitä, onko niitä mahdollista saada haltuun tai säilytettäväksi.

Vankilassa laaditaan luettelo siitä omaisuudestasi, joka otetaan avolaitoksen säilytettäväksi. Pyynnöstäsi luettelo voidaan laatia myös haltuusi annettavasta erityisen arvokkaasta omaisuudesta. Ne tavarat, joita et saa asuinhuoneeseesi, pannaan säilöön ja saat ne lähtiessäsi takaisin. Tämä ei koske tavaroita tai aineita, jotka ovat vaarallisia tai laissa kiellettyjä.

3.3. Tavaroiden toimittaminen vankilaan

Vanki voi vastaanottaa valvotun tapaamisen yhteydessä vähäisen määrän tapaajansa tuomia, henkilökohtaiseen käyttöön tarkoitettuja ja vankilaan soveltuvia vaatteita, elektroniikkaa ja muita päivittäistavaroita. Lisäksi vanki voi vastaanottaa omaan käyttöönsä tarkoitettuja elintarvikkeita ja kohtuullisen määrän tupakka- ja nikotiinituotteita (10 askia/10 pussia/10 rasiaa), ei kuitenkaan nuuskaa, yhteensä enintään yhden normaalikokoisen kaupan muovikassillisen (n. 30 l) verran.

Tapaaja voi tuoda yllä mainitun määrän lisäksi elintarvikkeita valvomattoman tapaamisen yhteydessä tapaamistalossa käytettäväksi. Vangille osastolle vietäväksi tarkoitettut elintarvikkeet ja muut tavarat, on jätettävä ennen tapaamista henkilökunnalle säilytettäväksi. Tapaamistalosta ei saa viedä mitään elintarvikkeita osastolle. Tapaajan on vietävä ylitsejäävät elintarvikkeet mukansa tai ne on laitettava roskiin. Tapaamistaloon ei saa jättää mitään elintarvikkeita säilytettäväksi.

Tapaaja voi tuoda tapaamisen yhteydessä tavaroita, elintarvikkeita ja tupakkatuotteita vain sille vangille, jota tulee tapaamaan. Vangille tarkoitettut tavarat on jätettävä henkilökunnan tarkastettavaksi tapaamisen alussa.

Huomioithan, että vankilan säilytystilat ovat rajalliset, mikä voi johtaa siihen, että jos omaisuutta ei voida säilyttää, se lähetetään sinun kustannuksellasi osoittamaasi paikkaan.

3.4. Tavaroiden luovuttaminen poisvietäväksi

Vanki voi sopia valvontahenkilökunnan kanssa pois vietävien tavaroiden toimittamisesta tapaajille tapaamisen yhteydessä.

3.5. Moottoriajoneuvon säilyttäminen vankilan parkkipaikalla

Ajoneuvojen säilytys vankilan alueella ilman asianmukaista lupaa on kielletty. Vankila ei vastaa sen alueelle pysäköidyistä vankien ajoneuvoista, eikä vankilalla ole velvollisuutta järjestää niiden säilytystä. Vankila voi siirättää vankilan alueelle luvatta pysäköidyn vangin ajoneuvon vangin kustannuksella Pieksämäen kaupungin toimesta sen hallinnoimalle varikolle.

Naarajärven vankilan hallintolan parkkipaikalla on varattu muutamia parkkipaikkoja vankien ajoneuvoille. Vankila perii lämmitystolpan käytöstä maksun. Lupa ajoneuvon säilyttämiseen voidaan myöntää vangille, joka tarvitsee ajoneuvoa poistumis-, siviilityö- tai opintoluvalla. Vangilla tulee olla kyseisen ajoneuvon kuljettamiseen voimassa oleva ajo-oikeus. Vangin tulee olla ajoneuvon rekisteriin merkitty omistaja tai haltija. Ajoneuvo tulee olla katsastettu, ja siitä tulee olla maksettuna ajoneuvovero ja liikennevakuutus. Vangin tulee esittää tarvittavat asiakirjat ennen luvan myöntämistä. Ajoneuvoa ei saa tuoda vankila-alueelle ennen luvan myöntämistä. Luvan myöntää rikosseuraamusesimies/vartija.

Ajoneuvon avaimet säilytetään vankilan valvomorakennuksessa. Ajoneuvo ja sen sisätilat voidaan tarkastaa tarvittaessa (VankL 16:2§). Ajoneuvoa saa käyttää vain henkilö kenelle lupa sen säilyttämiseen vankila-alueella on myönnetty.

4. Yhteydenpito vankilan ulkopuolelle

4.1. Puhelimen käyttö

Sinulle voidaan antaa lupa käyttää matkapuhelinta. Vankilaan tultuasi saat haltuun vankilan matkapuhelimen. SIM-kortti on ostettava omalla kustannuksella.

Sinulla on mahdollisuus olla puhelimitse yhteydessä vankilan ulkopuolelle.

Tulohaastattelussa saat henkilökunnalta ohjeet puhelimen käytöstä ja säilytyksestä Naarajärven vankilassa.

4.2. Kirjeet ja postilähetykset

Sinulla on oikeus lähettää kirjeitä postin välityksellä. Kaikki kirjeet ja lähetykset tuodaan valvomoon.

1. luokan postimerkillä voi lähettää enimmillään 50 g painavan kirjeen. Valvomossa on puntari, jolla asian voi tarvittaessa varmentaa.

Sinulle voi lähettää postia vankilaan. Lähetykseen tulee merkitä:

Vangin nimi

Naarajärven vankila

PL 1**76851 Naarajärvi**

Kirjeet ja muut postilähetykset voidaan tarkastaa vankilassa. Poikkeuksen tästä tekevät asianajajien kirjeet sekä vankilan toimintaa valvovien viranomaisten kirjeet. Vankilan sisäinen ja ulkopuolelta saapunut posti jaetaan päivittäin valvomosta. Postin saapumisesta ilmoitetaan sellikojeella tai kuulutuksella.

Postitse tai muulla vastaavalla tavalla toimitettuja elintarvikkeita tai tupakkatuotteita ei anneta vangin haltuun. Paketin lähettäjän tulee valita toimittajalta ensisijaisesti sellainen palvelu, jolla paketti toimitetaan vankilan osoitteeseen perille. Poikkeustapauksissa lähetyksiä voidaan noutaa lähikaupan noutopisteestä esim. kauppakäyntien yhteydessä.

Jos kirjeessä tai postilähetyksessä saapuu esineitä tai aineita, joiden hallussapito on vankilassa kielletty, ne on välittömästi toimitettava vankilan henkilökunnalle.

Halutessasi voit tehdä tilapäisen osoitteenmuutoksen vankilaan, jolloin henkilökohtainen postisi tavoittaa sinut. Osoitteenmuutoksen voit tehdä netissä pankkitunnuksilla tai päivystyksestä saatavalla lomakkeella.

4.3. Sähköpostin vastaanottaminen

Voit vastaanottaa sähköpostia avolaitokseen: sähköpostiosoite on vankiposti.naarajarvi@om.fi Sähköpostiviestin otsikkokenttään lähettäjän tulee syöttää sinun etu- ja sukunimesi sekä viestin tekstikenttään lähettäjän oma etu- ja sukunimi, jotta tiedot viestin lähettäjistä välittyvät. Tietoturvasyistä järjestelmä poistaa viesteistä kaikki liitetiedostot ja kuvat. Henkilökunta tulostaa ja toimittaa sinulle vain sähköpostiviestin.

4.4. Internetin käyttö ja sähköisen asiain työasemat

Yksikössä on käytössä 5 kpl vankien sähköisen asiain (SA) työasemia, joilla pääsee käyttämään rajatusti internetiä ja Skypeä. SA-työasemat on sijoitettu Työpajalle ja Hallintolan alakerran ryhmätyöhuoneeseen Lataamoon.

Voit hakea lupaa internetin käyttöön toimeentuloon, työ-, koulutus-, oikeus-, sosiaali- tai asuntoasioiden hoitamiseen liittyvästä tai muusta vastaavasta tärkeästä syystä. Lupaa

haettaessa on internetin käyttö perusteltava yksilöllisesti (esim. laskun maksu verkkopankissa). Internetin käyttöä voidaan tarvittaessa valvoa. Lupa haetaan erillisellä lupalomakkeella.

Voit myös saada luvan sähköpostiviestien lähettämiseen ja vastaanottamiseen. Sähköpostia voi käyttää virallisten asioiden hoitamiseen, opiskeluun ja yhteydenpitoon.

Henkilökunta antaa sinulle tarvittaessa lisätietoja asiasta ja opastaa vahvaa sähköistä tunnistautumista vaativien palvelujen käyttöön (monet viranomaisten asiointipalvelut kuten Kela tai Vero). Osaa sähköisistä palveluista voi hyödyntää myös rangaistusajan suunnitelman tavoitteiden toteuttamiseen (esim. kuntoutumisessa ja opiskelussa). SA-työasemien Portti-avaussivulta (<https://www.rikosseuraamus.fi/fi/index/portti.html>) löytää linkkejä näihin sähköisiin palveluihin teemoittain.

Sähköisten palveluiden käyttömahdollisuuksista ja toiminnoista on lisää tietoa Sähköiset palvelut -kohdan alla. Videoyhteyden kautta järjestettävistä tapaamisista (Skype) on tietoa Tapaamiset -kohdan alla.

5. Ansiot ja rahankäyttö

5.1. Ansiot

Osallistuessasi työhön, koulutukseen tai kuntoutukseen sinulle maksetaan verotonta toimintarahaa. Toimintaraha on 4,62 tai 7,35 euroa toimintapäivältä.

Toimintarahaluokkaan vaikuttaa rangaistusajan suunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutumisen lisäksi osallistumisen säännöllisyys ja kesto.

Toimintaraha voidaan jättää kokonaan tai osittain maksamatta, jos saat muulta viranomaiselta taloudellista tukea (esim. opintorahaa) toimintaasi.

Toimintarahan sijasta maksetaan palkkaa, jos osallistut muun kuin Rikosseuraamuslaitoksen lukuun tehtävään avolaitostyöhön. Tällöin tarvitaan verokortti.

Toimintarahan tai palkan lisäksi sinulle maksetaan käyttörahaa 1,60 euroa jokaiselta rangaistusajaksi luettavalta päivältä ennen vapauttamista, myös viikonlopun päiviltä.

5.2. Rahankäyttö

Ansiot ja etuudet maksetaan sinun omalle pankkitilillesi ja sinulla on käytössäsi oma pankkikorttisi. Saat pitää rahat ja maksukortit hallussasi. Jos sinulla ei vielä ole omaa pankkitiliä eikä pankkikorttia, ole yhteydessä henkilökuntaan.

Jos haluat maksaa laskuja, ota yhteys vankilan henkilökuntaan.

Tarvittaessa pankkiautomaatilla käynti voidaan järjestää saatettuna. Pankkiautomaatilla käyttö tapahtuu pääsääntöisesti kauppakäynnin yhteydessä kaupan vieressä olevalla pankkiautomaatilla. Ota yhteys asiointilomakkeella henkilökuntaan.

6. Tapaamiset

Voit tavata perhettäsi, ystäviäsi ja tuttaviasi vankeusaikana.

Eri tapaamismuotoja ovat valvottu tapaaminen, valvoton tapaaminen ja asiamiehen tapaaminen. Myös videoyhteyden (Skype) kautta järjestettävä tapaaminen on mahdollista.

Lue huolellisesti vankilan järjestyssääntö! Järjestyssäännöstä ilmenee tarkemmin tapaamisajat, kesto, tapaamisiin liittyvät ehdot ja hakemistapa.

Muistathan varata tapaamiset ajoissa, jotta tapaamisjärjestelyt ehditään toteuttaa!

Valvomattoman tapaamisen lupa (perhetapaamislupa) voidaan myöntää lähiomaisen (aviopuoliso, rekisteröity parisuhde, sisarus, sisar- tai velipuoli, ylenevässä tai alenevassa polvessa oleva sukulainen kuten lapsi, lapsenlapsi, vanhempi tai isovanhempi), muun läheisen (avopuoliso tai muu henkilö, jonka kanssa olet pysyvästi asunut ennen vankilaan tuloa), muuta sinulle tärkeää henkilöä (esim. lapsuuden ystävä tai kaukaisempi sukulainen), toisessa vankilassa vankeusrangaistusta suorittavaa vankia, joka täyttää jonkin edelle mainituista kriteereistä, tapaamista varten.

Lupahakemus toimitetaan arkisin klo 11–12 rikosseuraamusesimiehelle hallintolan lupatoimistoon. Rikosseuraamusesimies neuvoo valmistelussa, selvittää perusteet ja esittelee päätösehdotuksen apulaisjohtajalle. Valvomattomia tapaamisia on mahdollisuus saada keskimäärin kolmen viikon välein. Ajanvaraukset tehdään

rikosseuraamusesimieheltä hallintolan lupatoimistosta. Vanki voi varata yhden valvomattoman tapaamisen ajan kerrallaan. Valvomattomasta tapaamisesta ei voi lähteä poistumisluvalla. Poistumisluvalla palaavalle vangille ei myönnetä valvomattomia tapaamista poistumisluvan jatkoksi.

Valvomaton tapaaminen toteutetaan vankilan välittömässä läheisyydessä sijaitsevassa kaksi huonetta ja keittiön käsittävissä talossa. Tilat ovat savuttomia. Vankilasta voi hakea myös valtakunnallisesti 3. sektorin tai toisten vankiloiden järjestämille perheleireille. Tarkempaa tietoa tapahtumista saat henkilökunnalta.

6.1. Alle 18-vuotiaiden tapaamiset

Alaikäisen tapaajan päästäminen vankilaan tapaamaan muita kuin vanhempansa edellyttää hänen huoltajansa suostumusta. Tapaaja, joka on täyttänyt 15 vuotta, voi kuitenkin tavata lähiomaistaan ilman huoltajan suostumusta, jollei huoltaja ole nimenomaisesti ilmoittanut vastustavansa tapaamista. Jos alaikäinen tapaaja on huostaan otettu, lastensuojeluviranomainen päättää suostumuksesta.

Alle 15-vuotiasta tapaajaa ei pääsääntöisesti päästetä vankilaan ilman saattajaa.

7. Poistumisluvat

Sinulle voidaan myöntää lupa poistua vankilasta lyhyeksi aikaa (poistumislupa). Poistumislupa voidaan myöntää rangaistusajan pituuden (RP), tärkeän syyn (TS) tai erittäin tärkeän syyn (ETS) perusteella.

Poistumisluvan tarkoituksena on tukea sinun yhteyksiesi säilymistä, yhteiskuntaan sijoittumistasi ja vähentää vapaudenmenetyksestäsi aiheutuvia haittoja.

Poistumislupahakemus jätetään hallintolan lupatoimistoon rikosseuraamusesimiehelle arkisin klo 11–12. Hakemuksia saa valvomon aulasta ja lupatoimistosta. Henkilökunta neuvoo hakemuksen täyttämässä.

Poistumisluvasta päättää yksikön päällikkö tai apulaisjohtaja. Määrätyissä tapauksissa poistumisluvista päättää Rikosseuraamuslaitoksen keskushallintoyksikkö. Poistumislupa voidaan myöntää myös saatettuna.

Jätäthän poistumislupahakemuksen hyvissä ajoin, jotta se ehditään käsitellä!

7.1. Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella (RP)

Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella voidaan myöntää, kun poistumislupa-aika on alkanut.

Edellytykset rangaistusajan pituuden perusteella myönnettävälle poistumislupalta ovat:

- luvan myöntäminen edistää rangaistusajan suunnitelmaksi toteutumista;
- poistumisluvan ehtojen noudattamista voidaan pitää todennäköisenä; ja
- sinun täytyy sitoutua päihteettömyyden valvontaan ja muuhun tarpeelliseen valvontaan.

Poistumislupia voidaan myöntää rangaistusajan pituuden perusteella korkeintaan kolme vuorokautta kahden kuukauden aikana.

7.2. Poistumislupa tärkeästä syystä (TS)

Poistumislupa voidaan myöntää myös tärkeästä syystä. Tärkeä syy voi olla perheeseen liittyvä tai työ-, koulutus-, sosiaali- ja asuntoasioiden sekä toimeentuloon ja terveydenhoitoon liittyvien asioiden hoitamista.

Tärkeästä syystä poistumislupaa haettaessa hakijan on esitettävä todistus poistumisluvan perusteesta. Hakijan on toimitettava liitteet hakemukseen. Henkilökunta neuvoo TS-loman perusteiden selvittämisessä.

Poistumislupa myönnetään siksi ajaksi, jota kyseisen asian hoitaminen välttämättä vaatii.

7.3. Poistumislupa erittäin tärkeästä syystä (ETS)

Erittäin tärkeä syy voi olla lähiomaisen tai muun läheisen vakava sairaus, hautajaiset tai muu tämänkaltainen syy.

Poistumislupa myönnetään siksi ajaksi, jota kyseisen asian hoitaminen välttämättä vaatii.

Erittäin tärkeästä syystä poistumislupaa haettaessa hakijan on esitettävä todistus poistumisluvan perusteesta. Hakijan on toimitettava liitteet hakemukseen. Joskus nämä

tilanteet ovat sellaisia, että vanki on järkyttynyt läheiselle ihmiselle tapahtuneesta onnettomuudesta, vakavasta sairaudesta tai kuolemantapauksesta. Tällöin kannattaa kääntyä henkilökunnan puoleen ja pyytää apua todistusten hankkimisessa, jos oma toimintakyky on heikentynyt.

8. Toimintaan osallistuminen

Olet velvollinen työ- ja toiminta-aikana osallistumaan vankilan järjestämään tai hyväksymään toimintaan. Terveystila, toimintakyky tai ikä voivat olla perusteena osallistumisvelvollisuudesta vapauttamiselle. Sinut sijoitetaan toimintaan ottaen huomioon muun muassa rangaistusajan suunnitelmasi. Toiminta voi olla työtoimintaa, koulutusta tai kuntouttavaa toimintaa kuten esimerkiksi ohjelmatoimintaa tai yksilötyötä.

Henkilökunnalta saat opastusta kaikkien vankilan palveluiden käyttöön.

8.1. Työtoiminta

Ylityönjohtaja kutsuu sinut toimintaansijoitteluhaastatteluun muutaman päivän sisällä vankilaan saapumisesta. Vangin toimintaan sijoittaminen käsitellään Ransu-tiimissä, jossa sinut voidaan sijoittaa joko työtoimintaan tai koulutukseen. Lisäksi toiminta voi sisältää myös rangaistusajan suunnitelman tavoitteiden mukaisesti ohjelma- tai yksilötyöskentelyä päihdeasioissa, ongelmanratkaisu- ja väkivalta-asioissa jne.

Naarajärven vankilassa järjestetään työtoimintaa seuraavilla aloilla: puuteollisuus, metalliteollisuus, autokorjaamo, Puolustusvoimien pyykin käsittely ja kypärähuolto, siivous- ja puhdistustehtävät, kiinteistönhuolto ja ulkoalueiden hoito, liinavaatehuolto sekä keittiön avustavat työt.

Sinulle voidaan antaa lupa tehdä työtä tai osallistua työharjoitteluun vankilan ulkopuolelle (siviilityö). Siviilityön edellytyksenä on, että se mm. palkkaukseltaan ja muilta ehdoiltaan vastaa olennaisilta osilta samankaltaisessa työssä yleisesti noudatettavia ehtoja. Tarkempia tietoja saat pyydettäessä henkilökunnalta.

Sinulle voidaan antaa lupa tehdä omaan lukuusi vankilassa sellaista hyväksyttävää työtä, joka soveltuu vankilassa tehtäväksi (oma työ).

8.2. Opiskelu

Voit opiskella Naarajärven vankilassa tai sinulle voidaan myöntää lupa opiskella vankilan ulkopuolella (opintolupa). Vankilassa järjestetään ammatillista ja valmentavaa koulutusta. Ammatillisia opintoja voi suorittaa mm. metallialalla, puuteollisuusosalalla ja autoalalla. Lisäksi muillakin aloilla voi vaihtelevasti suorittaa erilaisia opintoja. Vankilassa toimii myös tuva-koulutus. Lisätietoja saat henkilökunnalta.

8.3. Kuntouttava toiminta

Vankilassa järjestetään kuntouttavaa työpajatoimintaa vangeille, jotka eivät voi osallistua kokopäiväiseen koulutus- tai työtoimintaan terveydellisten syiden tai muiden työ- ja toimintakykyä rajoittavien tekijöiden vuoksi. Toiminta suunnitellaan yksilöllisesti jokaiselle vangille.

Vankilassa työskentelee neljä erityisohjaajaa (sosiaalityö ja opintojen ohjaus, päihdetyö, päihde- ja mielenterveystyö sekä lyhytaikaisille vangeille suunnattu Nopea Vaste – erityisohjaaja). He vastaavat kukin toimialoillaan tai yhteistyössä muun henkilöstön kanssa yksilötyöstä ja muiden ryhmäohjelmien toteuttamisesta vankilassa.

Vankilassa järjestetään myös monipuolista arjen hallintaa sisältäviä kursseja.

8.4. Sähköiset palvelut

Rangaistusajan suunnitelmaa voi edistää myös käyttämällä sähköisiä palveluita.

Sähköisen asioinnin (SA) -työasemien käytöstä on kerrottu kohdassa ”Internetin käyttö ja sähköiset palvelut”.

Vankilassa on mahdollista hoitaa asioitaan sähköisesti internetin käyttöluvan saatuaasi. Asioinnit Kelaan, pankkeihin, työllisyysalueisiin ja muihin viranomaisiin sekä mahdollisiin vuokra-asunnon tarjoajiin yms. vastaaviin on mahdollista hoitaa sähköisesti. Näitä toimintoja varten on oltava mahdollisuus tunnistautua sähköisesti. Mobiilisovelluksen kautta tunnistautuminen ei ole soveltuva käytäntö. Lisäksi Skypen välityksellä voidaan hoitaa etäasiointia edellä mainittuihin tahoihin. Lasten kouluun liittyviä asioita voi seurata sähköisesti Wilma-järjestelmän kautta. Digitaitoja voidaan harjoitella laitoksessa ohjaajien opastamana.

8.5. Osallistumisvelvollisuudesta vapauttaminen määräajaksi (VA-loma)

Jos osallistut toimintaan säännöllisesti, sinut voidaan rangaistusajan suunnitelman toteutuminen huomioon ottaen vapauttaa osallistumisvelvollisuudesta kahdeksi arkipäiväksi jokaista kalenterikuukautta kohden, jonka aikana olet osallistunut säännöllisesti toimintaan. Vapautus anotaan erillisellä lomakkeella, joita saat valvomon aulasta. Hakemus on jätettävä hyvissä ajoin, viimeistään viikkoa ennen anottua ajankohtaa toimintapaikan työnjohtajalle / ohjaajalle, joka selvittää toiminnasta vapauttamisen edellytykset ja tekee esityksen. Päätöksen tekee pääsääntöisesti ylityönjohtaja tai rikosseuraamusesimies.

9. Vapaa-aika

9.1. Vapaa-ajan toiminta

Sinun on mahdollista osallistua vapaa-ajallasi vankilassa järjestettävään vapaa-ajan toimintaan vankilan päiväjärjestyksen ja tarjonnan mukaisesti. Voit osallistua vapaa-ajan toiminnan suunnitteluun ja järjestämiseen tekemällä esityksiä järjestettävistä vapaa-ajan toiminnoista niistä vastaavalle vankilan virkamiehelle.

Vangeilla on käytössä kuntosali, jota he voivat käyttää päivittäin. Alueella on myös kesäkäytössä pururata. Kesäisin on käytössä frisbeegolfkoreja ja alustat useille eri peleille. Kädentaitoja omaaville on käytössä askartelutilat. Viereistä vesistöä voi käyttää niin ympärivuotiseen kalastukseen kuin uintiinkin. Muunlaista kalastusta kuin onkimista ja pilkkimistä harjoittavan 18–69-vuotiaan kalastajan on suoritettava valtiolle kalastonhoitomaksu. Talvisin järvellä oleskelu voidaan kuitenkin kieltää jäätilanteen perusteella. Järvelle tai askarteluun menevän vangin tulee ilmoittautua valvomoon sellikojeella sekä toimintoon lähtiessään, että sieltä takaisin tullessaan. Pururadalle ilmoittautuminen tapahtuu valvomon ovella olevasta puhelimesta. Kuntosalille lähdistä ei tarvitse ilmoittaa. Kulloisenkin tilanteen mukaan vankilassa voi kokoontua myös AA- ja NA- kerhot.

Saat ajankohtaista tietoa vapaa-ajan toiminnoista osastosi ilmoitustaululta sekä päiväjärjestyksestä.

9.2. Kirjasto

Sinulla on mahdollisuus käyttää kirjastopalveluita. Kirjastoauto pysähtyy Naarajärven vankilalla kaksi kertaa kuukaudessa. Tarkemmat tiedot löydät ilmoitustaululta. Lisätietoja henkilökunnalta.

9.3. Hengellinen toiminta

Sinulla on mahdollisuus osallistua hengellisiin tilaisuuksiin ja päästä keskustelemaan hengellisistä asioista. Vankilassa toimii evankelis-luterilaisen kirkon diakoni. Evankelis-luterilaisen seurakunnan pappi käy vankilalla 1–3 kertaa kuukaudessa. Eri seurakuntien ja hengellisten yhteisöjen vankilälähettiläiden vierailuista ilmoitetaan erikseen. Naarajärven vankilassa vierailee myös säännöllisesti erilaisia hengellisiä ryhmiä, joiden käynneistä tiedotetaan erikseen. Mikäli sinulla on äkillinen tarve keskusteluihin, ota yhteyttä diakoniin. Hän on tarvittaessa yhteydessä pappiin, joka voi järjestää yksilötapaamisia. Hengellinen toiminta tapahtuu pääsääntöisesti vankilan kappelissa.

10. Terveysthuolto

Vankiterveydenhuollolla on vankilassa poliklinikka, jossa sinulla on mahdollista hoitaa terveytesi liittyviä asioita. Poliklinikan kautta voit saada ajan lääkärille ja hammaslääkärille. Sairaanhoidaja on paikalla arkipäivisin. Ota poliklinikalle yhteyttä myös mielenterveysasioissa.

Jos sairauttasi tai vammaasi ei voida hoitaa vankiterveydenhuollon puitteissa, sinut siirretään tilapäisesti hoitoon tai tutkimuksiin vankilan ulkopuolelle.

Asiointilomake sairaanhoitajalle on jätettävä arkisin klo 7.30 mennessä poliklinikan oven vieressä olevaan postilaatikkoon. Vangin on käytävä toimintapaikalla ilmoittamassa henkilökunnalle, että on sairaana. Tämän jälkeen vangin on jäätävä odottamaan omaan huoneeseen sairaanhoitajan kutsua vastaanotolle. Kutsu tapahtuu sellikojeella.

Tapaturmatapauksissa ilmoitus/ilmoittautuminen suoraan valvomoon.

Jos vangille on määrätty lääkkeitä, joita ei ole lupaa säilyttää hallussa, lääkkeet jaetaan poliklinikalta lääkkeenjakoaikoina. Henkilökunta ohjeistaa lääkkeenjaon tulohaastattelussa. Kipulääkettä voi tarvittaessa saada valvomosta.

Potilaille annettavat lääkkeet nautitaan lääkärin ohjeiden mukaan. Palauta käyttämättömät lääkkeet dosetinvaihdossa poliklinikalle, koska lääkkeiden luvaton hallussapito on kiellettyä.

Äkillisissä terveyteen liittyvissä ongelmissa ota yhteyttä vankilan henkilökuntaan!

11. Käyttäytyminen vankilassa

Vankeutta säätelevät monet normit. Muista tutustua vankeuslakiin ja vankilan järjestyssääntöön. Tutustu myös asuintalosi päiväjärjestykseen, joka löytyy osaston ilmoitustaululta.

Sinun on käyttäydyttävä asiallisesti henkilökuntaa, toisia vankeja ja muita henkilöitä kohtaan. Sinun on myös noudatettava henkilökunnan ohjeita ja käskyjä.

Sinulle voidaan määrätä kurinpitorangaistus vankeuslain, vankeusasetuksen, Rikosseuraamuslaitoksen määräyksen ja vankilan järjestyssäännön rikkomisesta.

Sinulle voidaan määrätä kurinpitorangaistus myös, jos syyllistyt vankilassa tai Rikosseuraamuslaitoksen virkamiehen valvonnan alaisena rikokseen, josta ei ole odotettavissa ankarampaa rangaistusta kuin sakkoa. Tällaisia rikoksia ovat esimerkiksi huumausaineen käyttörikos, haitanteko virkamiehelle, virkamiehen vastustaminen, lievä pahoinpitely, pahoinpitely tai sen yritys, lievä vahingonteko, vahingonteko, laitton uhkaus ja vangin varustautuminen aseella.

Jos aiheutat tahallisesti tai huolimattomuudesta vankilalle vahingon (esimerkiksi kadonneet tai rikkoutuneet laitteet) olet velvollinen korvaamaan sen. Asia ratkaistaan viime kädessä tuomioistuimessa.

12. Oikeus kannella ja vaatia oikaisua

12.1. Kanteleminen

Voit kirjoittaa kantelun laillisuusvalvojalle, jos koet, että sinua on kohdeltu epäasiallisesti tai epäilet, että viranomainen tai virkamies ei ole noudattanut lakia tai täyttänyt velvollisuuksiaan. Ongelma- ja ristiriitatilanteissa olisi kuitenkin tärkeää pyrkiä selvittämään asia ensisijaisesti henkilökunnan kanssa keskustelemalla. Keskusteleminen henkilökunnan kanssa on yleensä nopein tapa selvittää asia.

Kantelu tehdään kirjallisesti ja sen voi kirjoittaa vapaamuotoisesti omalla äidinkielellään. Kantelusta tulee käydä ilmi kantelijan nimi ja yhteystiedot. Kanteluun on hyvä liittää myös mahdolliset asiaa koskevat päätökset sekä muut asiaan liittyvät asiakirjat. Kahta vuotta vanhemmasta asiasta tehtyä hallintokantelua ei tutkita, ellei siihen ole erityistä syytä.

12.2. Kantelun sisältö

1. Kantelussa on yksilöitävä, mihin Rikosseuraamuslaitoksen tai virkamiehen toimintaan tai laiminlyöntiin hänen arvostelunsa kohdistuu.
2. Kantelun tekijän tulee kantelussa esittää käsityksensä siitä, millä perusteilla hän pitää Rikosseuraamuslaitoksen tai virkamiehen menettelyä virheellisenä.
3. Kantelussa tulisi esittää tieto arvostelun kohteena olevan menettelyn tai laiminlyönnin ajankohdasta.
4. Kantelussa olisi hyvä ilmoittaa, onko samaa asiaa koskeva kantelu vireillä muualla.

12.3. Kantelun lähettäminen laillisuusvalvontaviranomaiselle

Rikosseuraamuslaitoksen, sen yksiköiden ja virkamiesten toiminnan lainmukaisuutta valvotaan Rikosseuraamuslaitoksen sisäisellä valvonnalla. Lisäksi Rikosseuraamuslaitoksen toimintaa valvoo muun muassa eduskunnan apulaisoikeusasiamies. Listan vankiloiden toimintaa valvovista viranomaisista löydät esimerkiksi osastosi ilmoitustaululta. Voit postittaa kantelukirjeesi itse suoraan laillisuusvalvontaviranomaiselle tai pyytää vankilan henkilökuntaa lähettämään kantelukirjeesi puolestasi. Vangin nimeä ei tarvitse merkitä valvoville viranomaisille lähteissä postilähetyksissä.

Rikosseuraamuslaitos ei ole toimivaltainen tutkimaan terveyden- tai sairaanhoitoa koskevia kanteluasioita. Vankiterveydenhuollon yksikön järjestämän ja tuottaman vankien terveyden- ja sairaanhoidon lainmukaisuutta valvoo Pohjois-Suomen aluehallintovirasto.

12.4. Oikaisuvaatimukset

Oikaisuvaatimus on ensisijainen oikeussuoja- ja muutoksenhakekeino. Eri seuraamuksia koskevissa laeissa (vankeuslaki 20 luku 1 §, tutkintavankeuslaki 15 luku 1 §, laki valvotusta koevapaudesta 40 §) on lueteltu ne Rikosseuraamuslaitoksen päätökset, joihin saa vaatia oikaisua. Päätökseen, johon saa hakea oikaisua, liitetään oikaisuvaatimusosoitus. Oikaisuvaatimusosoituksessa on ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä. Oikaisuvaatimus tulee tehdä kirjallisesti seitsemän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusasiassa annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kanteluprosessissa ei lähtökohtaisesti käsitellä niitä päätöksiä, joihin voidaan hakea muutosta oikaisuvaatimusmenettelyssä. Kanteluprosessissa voidaan kuitenkin tutkia asian menettelyllisiä seikkoja, kuten esimerkiksi sitä, onko oikeus muutoksenhakuun toteutunut.

13. Henkilökunta ja asiointi

Vankeuden täytäntöönpanon tavoitteena on lisätä valmiuksiasi rikoksettomaan elämään ja sijoittumistasi takaisin yhteiskuntaan. Tätä tavoitetta kohden kanssasi työskentelee vankilan henkilökunta oman tehtävänkuvansa mukaisesti. Työskentelyn tavoitteena on edistää fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointiasi sekä tukea sinua saavuttamaan rangaistuksen ajalle asetetut tavoitteesi. Kaikissa eteesi tulevilla kysymyksissä voit aina kääntyä vastuuvirkamiehen tai muun vankilan henkilökunnan puoleen.

Vankilassa työskentelee ja vierailee myös paljon vankilan ulkopuolisia toimijoita, joiden kanssa sinun on mahdollista keskustella ja osallistua heidän järjestämään monipuoliseen kuntouttavaan toimintaan. Näistä vankilan henkilökunnan ulkopuolisista toimijoista saat lisätietoa osastosi ilmoitustaululta sekä henkilökunnalta.

13.1. Vankilan henkilöstö

Hallintolassa voit asioida arkisin klo 11.00–12.00. Muuten varatuilla ajoilla tai erillisestä pyynnöstä.

Yksikön päällikkö vastaa koko laitoksen toiminnasta ja käsittelee sekä päättää toimivallassaan olevien elinkautisvankien ja yhdistelmä-rangaistusta suorittavien vankien lupa-asiat.

Apulaisjohtaja vastaa vankilan turvallisuudesta ja esittelee / päättää vankeusvankien lupa-asiat.

Rikosseuraamusesimies (lupatoimisto) valmistelee / esittelee toimivaltansa puitteissa lupa-asiat, koevapaudet ja vastaa kukin vankiensa rangaistusajan suunnitelmiin liittyvistä asioista.

Assistentit toimivat täytäntöönpanon yhdyshenkilöinä ja hoitavat vankien maksukorttiasioita.

Erytisoijaajat ja diakoni ohjaavat vankia hoitamaan asioitaan kukin oman toimialansa puitteissa.

13.2. Valvonta

Valvomoon voit olla yhteydessä joko sellikojeella 24/7 tai asioimalla sallitun ulkonaliikkumisajan puitteissa.

Rikosseuraamusesimies (päivystys) koordinoi valvontahenkilöstön päivittäistä operatiivista toimintaa laitoksen sisä- ja ulkopuolella.

Rikosseuraamustyöntekijä ja vartijat huolehtivat vankilan järjestyksestä ja turvallisuudesta sekä opastavat ja tukevat vankia ransun tavoitteiden suuntaisessa toiminnassa.

Työnjohto valvoo vankilassa järjestettävää työtoimintaa. He opastavat ja perehdyttävät vangit toimintapaikkansa työtehtäviin, sääntöihin, ohjeisiin ja työturvallisuusmääräyksiin. Työnjohto vastaa osaltaan vangin ransujen ja työelämätavoitteiden toteuttamisesta.

13.3. Työpaja

Ohjaajat vastaavat osatyökykyisille järjestettävästä toiminnasta. Työpaja järjestää myös arjenhallintaan liittyvää ohjelmatoimintaa.

Toimintaohje palo- tai onnettomuustilanteessa

YLEINEN HÄTÄNUMERO: 112

Asuintalon nimi

- Naarajärven vankila talo (numero1/2/3/4)

Valvomo

- Puh. 029 56 85723
- Tai suora yhteys sellikojeella

Tässä asuintalossa on automaattinen tulipalon sattuessa hälyttävä paloilmoitinjärjestelmä, sekä turva- ja merkkivalaistus.

Ota selvää alkusammutuskaluston ja poistumisteiden sijainnista.

Tulipalon sattuessa

- | | |
|-----------------|---|
| • PELASTA | Itsesi ja muut vaarassa olevat |
| • ILMOITA | Palosta valvomoon ja yleiseen hätänumeroon 112 |
| • SAMMUTA | Lähimmällä alkusammuttimella |
| • RAJOITA | Palo sulkemalla ikkunat ja ovet |
| • OPASTA | Henkilökunta / palokunta paikalle |
| • KOKOONTUMINEN | Ruokalan oven edustalle välittömästi, jossa henkilökunta antaa jatko-ohjeet |